

UMOWA

zawarta w dniu: pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa: Burmistrz Miasta i Gminy: Wojciech Błasiak
z siedzibą: ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Moniki Niklas
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a :

2. „,

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

§1

1. Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).zwana dalej „Ustawą”.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:

1) Oferta Wykonawcy z dnia

§ 2

1. Nazwa zadania: **Opracowanie dokumentu „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta i Gminy Bogatynia” wraz z przeprowadzeniem procedury „ Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko” dla projektu dokumentu.**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

opracowanie „Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta i Gminy Bogatynia” wraz z przeprowadzeniem procedury „ Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko” dla projektu dokumentu, w przypadku konieczności jej wykonania.

ETAP	ZADANIE
ETAP I	Przygotowanie Planu Adaptacji do zmian klimatu dla miasta i gminy Bogatynia
ETAP II	Przeprowadzenie procedury Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla MPA.

§ 3

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: to jest 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Za termin wykonania umowy przyjmuje się całkowite zakończenie zadania polegającego na przygotowaniu MPA dla miasta i gminy Bogatynia oraz w razie konieczności przeprowadzeniu procedury Strategicznej Oceny Oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz, że jest przygotowany do realizacji pod względem technicznym i organizacyjnym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami umowy, zasadami wiedzy oraz obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu należytej staranności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu lub terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag, zaleceń i wytycznych określonych przez Zamawiającego w trakcie wykonywania umowy i uwzględnienia ich przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach dotyczących przedmiotu zamówienia, organizowanych przez Zamawiającego. O planowanym terminie spotkania Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej z 5 dniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi na podstawie faktury potwierdzającego wykonanie zamówienia
w kwocie:zł brutto (słownie:00/100),
w tym:
- a) za wykonanie ETAPU I
.....brutto, netto, podatek VAT,
- b) za wykonanie ETAPU II
.....brutto,netto, podatek VAT.

§ 6

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT, po zrealizowaniu przez siebie całości prac objętych umową.
2. Zamawiający nie dopuszcza odbioru i płatności częściowych.
3. Faktura VAT będzie realizowana na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie przedłożonego przez niego rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, w przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Gmina zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.
4. Potwierdzenie wykonania poszczególnych etapów stanowić będą protokoły odbioru niezawierające zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo zrezygnować z wykonania ETAPU II bez prawa Wykonawcy do żądania za tą część przedmiotu zamówienia, jak również jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych. Rezygnacja może nastąpić w przypadku braku konieczności

przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania Planu na środowisko.

6. Strony ustalają że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w ust. 3.

7. Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych, o których dowie się w związku z wykonywaniem czynności, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wszelkie informacje poufne, uzyskane w trakcie realizacji umowy, wyłącznie w celu należytego wykonywania obowiązków i nie przekazywać tych informacji osobom trzecim, z wyjątkiem tych, z którymi współdziała w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa i niniejszej umowy.

§ 8

1. Po dostarczeniu przez Wykonawcę Planu do siedziby Zamawiającego, Zamawiający dokona oceny jego poprawności i zgodności z umową.

2. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie ETAPU I stanowić będzie protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń Zamawiającego.

3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający pisemnie wskaże zastrzeżenia do Planu przedstawionego przez Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ich w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania.

4. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy w zakresie ETAPU II stanowić będzie protokół odbioru nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego. Zamawiający w stosunku do dostarczonego przedmiotu zamówienia stosuje odpowiednio postanowienia z ust. 3.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie dokumenty powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia nie będą naruszać praw własności intelektualnej innych osób, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych oraz nie będą obciążone żadnymi wadami prawnymi.

2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek, oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa wyżej następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu zamówienia.

§ 10

1. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ponosi on odpowiedzialność w z tytułu niewykonania przedmiotu

zamówienia w postaci kary umownej w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy

3. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia.

§ 11

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku:

- 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął rzeczywistej realizacji umowy w terminie 10 dni od daty jej zawarcia;
- 2) dwukrotnego nie usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tej samej części opracowania;
- 3) Wykonawca przekroczy termin wykonania przedmiotu zamówienia o 10 dni.

2. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający:

- 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 14 dni od upływu terminu zapłaty wynagrodzenia;
- 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru;

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku niemożności rozwiązania spory w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia

z siedzibą w Bogatyni przy ul. Daszyńskiego 1, umig@bogatynia.pl, tel. 75 77 25 116, 117

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych,

z którym można kontaktować się:

- przez e-mail: iod@bogatynia.pl, tel. 75 77 25 395

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

.....