

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający – Gmina Bogatynia, w imieniu której występuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, zaprasza do złożenia oferty na opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego systemu monitoringu wizyjnego miasta Bogatynia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia Nr 184/2019 z dnia 28.10.2019r. (tj. z 2020r. Zarządzenie nr 89/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia z dnia 24.06.2020r.)

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) systemu monitoringu wizyjnego miasta Bogatynia - jako czynnika prewencji przestępczości oraz narzędzia umożliwiającego podejmowanie skutecznych działań Straży Miejskiej i Policji wobec obserwowanych negatywnych zjawisk, a w szczególności aktów przemocy, wandalizmu, dewastacji i niszczenia mienia, kradzieży, wybryków chuligańskich oraz zaboru mienia.

Celem programu funkcjonalno-użytkowego jest ustalenie planowanych kosztów prac projektowych oraz zakupu, montażu i uruchomienia systemu monitoringu miasta (CMM) wraz z wyposażeniem centrum dozoru wizyjnego z siedzibą w budynku PEC S.A. przy ul. Daszyńskiego 29 (docelowa siedziba Straży Miejskiej) oraz zdalnego stanowiska operatorskiego (CO - centrum oglądowe) w nowym budynku Komisariatu Policji przy ul. Stefana Batorego, dla trzech wariantów transmisji danych, tj.;

1. Bezprzewodowy system radiowy typu „punkt-punkt”.
2. Kablowy (światłowod) z rozpoznaniem i wykorzystaniem istniejącej infrastruktury telekomunikacyjnej (ORANGE) .
3. Mieszany (kablowy, radiowy i GSM (*Global System for Mobile Communications*)).

Zakres i formę programu funkcjonalno-użytkowego opisuje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U.2013r., poz. 1129)

Założenia taktyczne dla monitoringu:

1. Właścicielem procesu monitoringu miejskiego będzie Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni, który powierza funkcję nadzoru nad funkcjonowaniem centrum monitoringu miejskiego (CMM) Komendantowi Straży Miejskiej w Bogatyni.
2. Monitorowaniem należy objąć drogi wlotowe oraz kluczowe strefy na terenie miasta, z zastosowaniem nowoczesnych kamer cyfrowych o wysokiej jakości sygnału.

3. Zadaniem CMM będzie prowadzenie obserwacji wyznaczonych stref w trybie ciągłym, analiza zdarzeń, a także przetwarzanie materiału dla celów rozpoznania, identyfikacji, korelacji zdarzeń i wykorzystania tej wiedzy w celu zapewnienia bezpieczeństwa i predykcji sytuacji niepożądanych.
4. Systemy techniczne stosowane przez CMM powinny umożliwiać zabezpieczenie materiału wideo do celów dowodowych. Nagrania i dowody z CMM powinny być dostępne do eksportu na nośniki zewnętrzne wyłącznie dla uprawnionych osób, zarówno formalnie jak i technicznie w systemie zarządzania video (VMS).
5. Nagrania video z kamer powinny podlegać przechowywaniu w bieżącym systemie przez okres co najmniej 1 miesiąca, a w systemie archiwum przez okres co najmniej pół roku, z zastrzeżeniem postanowień prawnych, które w przyszłości mogą regulować parametry czasu przetwarzania danych.
6. Infrastruktura systemu ma zapewniać możliwość przesyłania strumieni video w sposób ciągły (w dzień i w nocy), na żywo, z zapewnieniem wysokiego poziomu zabezpieczenia monitorowanego sygnału i stabilnej pracy w przypadku opadów atmosferycznych.
7. W ramach monitoringu należy przewidzieć wdrożenie monitoringu pojazdów na drogach wlotowych do miasta wraz z identyfikacją numerów tablic rejestracyjnych.
Monitoring pojazdów na drogach wlotowych ma na celu rejestrację pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z miasta, gromadzenie tablic w bazie z możliwością ich przeszukania w dowolnym momencie, np. w razie zgłoszenia kradzieży, włączenie tablicy na tzw. czarną listę, która „zauważy” szukany pojazd i zgłosi alarm w momencie przejazdu przez monitorowaną lokalizację, a wygenerowany w ten sposób alarm może być obsługiwany przez operatora CMM przez skierowanie w stosowne miejsce służb.
8. System powinien mieć swobodną możliwość rozbudowy do co najmniej 60 kamer.

Minimalne założenia techniczne dla monitoringu :

1. Proponowane miejsca rozmieszczenia kamer zostały ustalone w oparciu o potrzeby straży miejskiej i policji które przedstawione w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do Zaproszenia. Miejsca rozmieszczenia kamer należy zweryfikować przeprowadzając wizję lokalną obszarów podlegających obserwacji z uwzględnieniem celu obserwacji, miejsca montażu, możliwości zasilania, transferu danych i typu zastosowanej kamery.

2. Założenia systemu (platformy):

Platforma serwerowa pracująca na serwerach fizycznych umieszczonych w CMM realizująca wszelkie zadania związane z monitoringiem wizyjnym: rejestracja obrazu, archiwizacja, eksport, analiza czasu rzeczywistego, analiza archiwum, statystyka, automatyczna reakcja na określone zdarzenia, inteligentne wyszukiwanie odpowiedniego materiału wideo w archiwum. System winien zapewniać co najmniej następujące funkcje analityki wideo, usprawniające skuteczną pracę operatorów CMM:

- detekcja ruchu w wyznaczonych strefach w określonym harmonogramie
- ruch w strefie (zatrzymanie, wejście)
- detekcja numeru rejestracyjnego
- detekcja twarzy
- podążanie za wskazanym obiektem lub osobą
- włączanie zapisu wideo z danej kamery
- porównanie z bazą danych (biała/czarna lista) tablic rejestracyjnych i twarzy

3. W PFU w zakresie prac i kosztów przedsięwzięcia należy uwzględnić:

- a) wyposażenie pomieszczeń CMM w serwery oraz niezbędny sprzęt operatorski wraz z niezbędnym oprogramowaniem, okablowaniem i umeblowaniem,

- b) wyposażenie pomieszczenia zdalnego stanowiska operatorskiego (centrum oglądowe) w budynku Komendy Policji,
- c) dostawę i montaż kamer wraz wykonaniem instalacji zasilania i transmisji danych,
- d) wykonanie niezbędnych projektów robót budowlanych i instalacyjnych dla nowo prowadzonych instalacji zasilających i transmisji sygnału wraz z zapewnieniem zgód (pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych) w zależności od architektów projektujących, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru,
- e) instalacji i konfiguracji systemu, szkolenie obsady CMM i CO,
- f) koszty ewentualnych abonamentów i licencji na okres 1 roku,
- g) koszt przeglądów eksploatacyjnych w okresie 5 lat,
- h) demontaż starego nieczynnego systemu monitoringu wraz z okablowaniem i zasilaniem, (w lokalizacjach które nie będą wykorzystane w założeniach nowego systemu monitoringu),
- i) koszt wykonania obowiązku informacyjnego (oznakowanie pionowe na wszystkich drogach wlotowych do miasta wraz z wykonaniem i zatwierdzeniem projektów zmiany organizacji ruchu).

Autorskie prawa majątkowe

Po otrzymaniu zapłaty przez Wykonawcę nastąpi przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanego PFU na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1231 ze zm.) w szczególności do wszelkich opracowanych materiałów oraz wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, określonego przez Wykonawcę w ofercie, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) Trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie dla realizacji funkcji jakie przedmiot zamówienia ma spełniać;
- b) Tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
- c) Utrwalanie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- d) Kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
- e) Rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- f) Wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych;
- g) Publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie;
- h) Wprowadzenie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów;
- i) Wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
- j) Wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie, wystawianie, wyświetlanie.

Zapłata wynagrodzenia za PFU, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa wyżej oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy PFU.

Wymagania Zamawiającego:

Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach w niej określonych. W tym celu przekazuje projekt umowy stanowiący integralną część zaproszenia do składania ofert.

Warunek dotyczący przedmiotu zamówienia:

Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji na wykonany i odebrany przez Zamawiającego PFU. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, iż wykonana dokumentacja jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert

i aktami prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dokona stosownych korekt, poprawek i uzupełnień nieodpłatnie w ramach przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie zaoferowanej ceny z Wykonawcą, który spełnia warunki postawione przez Zamawiającego a jego oferta uzyskała największą ilość punktów w kryterium cena, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia

Pożądany termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę przekazania PFU Zamawiającemu.

3. Warunki, jakie muszą spełnić Wykonawcy.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy, spełniają warunki dotyczące:

3.1. Zdolności technicznej i zawodowej

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonali co najmniej dwie usługi (zakończone, wykonane w ramach dwóch umowy) w zakres których (tj. każdej z nich) wchodziło opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej systemu monitoringu miejskiego w mieście o liczbie mieszkańców minimum 15 tys. oraz liczbie kamer minimum 25 szt.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz złożonych innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę wg formuły spełnia/nie spełnia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

4. Opis sposobu obliczenia ceny

4.1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem opisanym w niniejszym Zaproszeniu, w rozbiciu na wynagrodzenie ryczałtowe brutto (łącznie z podatkiem VAT), wysokość podatku VAT i ryczałtowe wynagrodzenie netto.

4.2. Wynagrodzenie brutto należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4.3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uznaje za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

4.4. Wynagrodzenie należy ustalić jako **ryczałtowe**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

4.5. Wykonawca w wynagrodzeniu brutto zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

4.6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

Uwaga

Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

5. Opis sposobu przygotowania oferty

Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia) należy załączyć:

1) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu usługi, wielkości miasta, którego usługa dotyczyła, ilości zaprojektowanych kamer, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej zaproszenia.

2) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

6. Sposób, miejsce i termin składania ofert.

6.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Bogatyni przy ul. Daszyńskiego 1, w Kancelarii Urzędu - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa 30.10.2020 r.

Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Nazwa Zamawiającego Gmina Bogatynia

Oferta na opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego systemu monitoringu wizyjnego miasta Bogatynia.

6.2. Ofertę można również przesłać drogą elektroniczną na adres: michal.andrzejewski@bogatynia.pl Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie ich składania, jak również oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane (w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną liczyć się będzie data

dostarczenia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego). Forma dokumentów - oryginał lub kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

6.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci papierowej, w formie cyfrowej kopii (skan oferty) lub też w formie elektronicznej. Dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie (własnoręczne w przypadku formy papierowej i cyfrowej kopii oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej). Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru.

Uwaga

Cyfrowa kopia (skan oferty) jest uważana przez Zamawiającego za równoważną formie pisemnej postaci papierowej oferty wobec powyższego podpis elektroniczny nie jest wymagany pomimo wersji elektronicznej oferty.

7. Kryterium oceny ofert.

7.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, zostanie dokonana ocena ofert - wybór najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto) - waga 100 pkt

7.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

7.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

7.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

7.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie (tej samej ilości punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

8. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, adres:
ul. I. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, tel. 75 77 25 100, e-mail: umig@bogatynia.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Artur Bohdanowicz, tel. 75 77 25 395, email: iod@bogatynia.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym

z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wyniku z procedury udzielenia zamówienia publicznego, dla przeprowadzenia której podanie ww. danych jest niezbędne;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Sporządził: Michał Andrzejewski, 19.10.2020

W imieniu Zamawiającego
PEŁNIĄCY FUNKCJE
 Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia

 Wojciech Dobrowolny

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 - wzór;
2. Wykaz usług zrealizowanych/realizowanych przez wykonawcę - załącznik nr 3 - wzór;
3. Projekt umowy;
4. Proponowane rozmieszczenie kamer: wykaz, mapa poglądowa rozmieszczenia kamer oraz dokumentacja fotograficzna.

Sprawę prowadzi:

Michał Andrzejewski

Inspektor ds. zamówień publicznych

Tel. 0 75 77 25 371

e-mail: michal.andrzejewski@bogatynia.pl

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
 Wydział Przygotowania i Realizacji Inwestycji
 ul. Ignacego Daszyńskiego 1
 59-920 Bogatynia

O F E R T A

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy
ulica nr domu kod
miejscowość powiat
województwo
tel., fax.
e-mail:
NIP, REGON
zarejestrowana(y) / wpisany do
pod nr
wysokość kapitału zakładowego*.....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert opublikowanego w dniu 19.10.2020r. składamy ofertę na opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego systemu monitoringu wizyjnego miasta Bogatynia.za:

Wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości – zł

(słownie złotych:)

w tym:

- cena nettozł. (słownie zł)

- podatek VAT wg stawki % co stanowi kwotęzł (słownie zł.....)

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązujemy się do wykonania Programu funkcjonalno-użytkowego w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Udzielamy 36 miesięcy gwarancji na wykonany i odebrany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.

3. Złożona oferta (informacja dotycząca tzw. VATU odwróconego)

- ☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- ☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

4. W złożonej ofercie:

- ☐ **żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- ☐ **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

.....

5. Załączony do niniejszego zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG WRAZ Z DOWODAMI, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Rodzaj i zakres wykonanej usługi	Wielkość miasta (w tys. mieszkańców) oraz ilość kamer objętych opracowaniem	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi	Zamawiający (nazwa, adres)

UWAGA:

Wymienione usługi muszą być poparte dowodami potwierdzającymi, że usługi wykazane w załączniku, zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki