

Załącznik  
do Uchwały Nr XLVIII/302/20  
Rady Miejskiej w Bogatyni  
z dnia 02.11.2020 roku

**REGULAMIN**  
**udzielania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska obejmujących**  
**wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód**  
**opadowych, pod nazwą:**  
**„Bogatyński program przydomowej retencji wód opadowych”**

**Rozdział I**  
**Przedmiot i źródło finansowania**

**§ 1**

1. Regulamin określa tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji celowych /zwanych dalej dotacjami/ na zadania związane z ochroną środowiska gospodarką wodną, realizowane w granicach administracyjnych miasta i gminy Bogatynia.
2. Dotacja, o której mowa w ust.1 przyznawana jest na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych, zwanych w dalszej części Programem.
3. Dotacja udzielana będzie ze środków budżetu Miasta i Gminy Bogatynia.

**§ 2**

1. Program wdrażany jest w celu ochrony zasobów wodnych, poprzez retencję i wykorzystywanie wód opadowych w miejscu jej powstawania, a także ograniczanie odpływu wód deszczowych do odbiorników.
2. Sposób wykorzystania wód opadowych na terenie nieruchomości w wyniku wdrożenia Programu, nie może powodować niekorzystnych zmian stosunków wodnych na działkach sąsiednich.

**Rozdział II**  
**Formy finansowania, podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie dotacji**

**§ 3**

1. Podmiotem udzielającym dotacji jest Gmina Bogatynia.
2. Dotacja udzielana jest na rzecz Wnioskodawcy posiadającego tytuł prawny do nieruchomości położonej w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Bogatynia, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego.
3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów zakupu i montażu urządzeń wchodzących w skład systemu deszczowego do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych.
4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

5. Dotacja zostanie przekazana w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu, przedłożeniu kompletu dokumentów niezbędnych do rozliczenia dotacji do Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej oraz pozytywnej ocenie wizji lokalnej Komisji.

6. Dotacja na zadanie jest jednorazowa.

7. Dotacją będą objęte wydatki poniesione w roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek na dotację. Dowód poniesionego wydatku stanowi opłacony rachunek/faktura (w przypadku płatności gotówką) lub rachunek/faktura wraz z dowodem zapłaty (w przypadku płatności przelewem).

#### § 4

Dotację na realizację zadania objętego Programem przyznaje się w wysokości do 50% poniesionych kosztów na dofinansowanie kosztów zakupu i montażu urządzeń wchodzących w skład systemu deszczowego do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych w zależności od wykazanego efektu ekologicznego, lecz nie więcej niż 3000,00 zł.

1. pojemność powyżej 2 m<sup>3</sup> - 1000 zł

2. pojemność powyżej 3 m<sup>3</sup> - 1500 zł

3. pojemność powyżej 4 m<sup>3</sup> - 2000 zł

4. pojemność powyżej 5 m<sup>3</sup>- 2500 zł

5. pojemność powyżej 6 m<sup>3</sup> - 3000 zł

#### § 5

1. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatyni zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji ze środków publicznych na realizację zadania objętego Programem w danym roku budżetowym, określając:

1) termin, sposób oraz miejsce składania wniosków,

2) wysokość środków finansowych zarezerwowanych w budżecie Miasta i Gminy w Bogatyni przeznaczonych na realizację Programu.

#### § 6

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się osoby fizyczne.

2. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania objętego Programem w terminie, w sposób i w miejscu określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie dotacji.

#### § 7

1. Burmistrz Miasta i Gminy w Bogatyni powołuje komisję do spraw rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji na realizację zadania objętego Programem.

2. Komisja dokonuje formalnego badania złożonych kompletnych wniosków, według kolejności wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni do wysokości środków budżetowych przeznaczonych na to zadanie w danym roku kalendarzowym.

3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, zgodnie z art. 64 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. KPA (tj. z 2020 r. poz. 256 z póź. zm.). Wnioski nieuzupełnione w tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Wnioski złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Komisja sporządza listę zakwalifikowanych wniosków i określa proponowaną kwotę dotacji na realizację zadania objętego Programem.
6. Burmistrz Miasta i Gminy dokonuje ostatecznej akceptacji zakwalifikowanych wniosków i wysokości kwot dotacji.

## **§ 8**

Wnioskodawca zostanie poinformowany z 14 dniowym wyprzedzeniem o miejscu zawarcia umowy dotacji zadania objętego Programem.

## **§ 9**

Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w §8 uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z udziału w Programie.

## **§ 10**

1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy w sprawie udzielenia dotacji.
2. Wypłata dotacji nastąpi po zakończonej realizacji zadania zgodnie z warunkami umowy.

## **§ 11**

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć następujące dokumenty:
  - a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, a jeżeli nie jest to własność lub współwłasność to również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania,
  - b) oświadczenie, iż pozostali współwłaściciele wyrazili zgodę na zagospodarowanie wód opadowych i wypłatę dotacji wnioskodawcy,
  - c) oświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały na terenie Miasta i Gminy, lub prowadzi działalność zarejestrowaną na terenie Miasta i Gminy Bogatynia,
  - d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotu odbierającego odpady,
  - e) kserokopię umowy na odbiór odpadów komunalnych,

## **§ 12**

1. Po zakwalifikowaniu wniosku o dotację Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia powiadamia Wnioskodawcę oraz sporządza umowę dotacji.
2. Umowa określa w szczególności:
  - a) strony umowy,
  - b) nazwę zadania ( cel lub opis zakresu rzeczowego zadania) i jego lokalizację,
  - c) wysokość przyznanej dotacji,
  - d) sposób i terminy wypłaty dotacji.

3. Dotacja zostanie wypłacona na podstawie zgłoszenia wykonania zadania wraz z:
- a) oryginałem faktury Vat za zakup i montaż urządzeń do przydomowej retencji,
  - b) protokołem odbioru zadania przez Komisję,
  - c) numerem konta bankowego,
  - d) zgłoszeniem robót niewymagających pozwolenia na budowę,
  - e) dokumenty finansowe potwierdzające poniesione wydatki powinny zawierać zapis o nazwie zadania oraz kwotę przyznanej dotacji.

### § 13

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia na stronie internetowej Urzędu Miasta zamieszcza informację:

- 1) o liczbie złożonych wniosków,
- 2) o liczbie odrzuconych wniosków,
- 3) o liczbie zakwalifikowanych wniosków i wysokości udzielonych dotacji na realizację.
- 4) o liczbie wykonanych ( zamontowanych ) systemów deszczowych.