GMINA BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nr referencyjny: **IR.271.48.2020.PW**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia

Wspólny Słownik Zamówień – CPV

45110000 - 1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
45111220 - 6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

ZATWIERDZAM

PEŁNIĄCY FUNKCJĘ

Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia

Wojciech Dobrołowicz

Bogatynia, dnia 09.11.2020r.

Nazwa Zamawiającego:	**Gmina Bogatynia**
REGON:	**230821517**
NIP:	**615-18-10-987**
Miejscowość	**59-920 Bogatynia**
Adres:	**ul. Daszyńskiego 1**
Strona internetowa:	**http://bogatynia.pl/** **http://bip.bogatynia.pl/**
Adres e mail:	**zamówienia.publiczne@bogatynia.pl**
Godziny urzędowania:	poniedziałek - 7^{30} - 17^{00} od wtorku do czwartku – 7^{30} - 15^{30} piątek - 7^{30} - 14^{00}

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

znak postępowania: **IR.271.48.2020.PW**

Zawartość specyfikacji:

Część I	**Instrukcja dla Wykonawców**
Część II	**Formularz oferty wraz załącznikami**
Część III	**Projekt umowy**

Integralną częścią SIWZ jest:
1. Projekt rozbiórki wraz z załącznikami graficznymi budynku gospodarczego zlokalizowanego przy ul. Zygmuntowskiej nr 1 w Bogatyni opracowany przez jednostkę projektową ARCHITECT Tomasz Tyczyński z siedzibą: Glinica 30/1, 67-231 Żukowice;
2. Mapa sytuacyjno-wysokościowa z zaznaczoną lokalizacją obiektu do rozbiórki;
3. Przedmiar robót – pomocniczo;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
5. Decyzja PINB w Zgorzelcu nr 84/2020 z dnia 15.05.2020r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 49 ponumerowanych stron.

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Bogatynia
adres:
Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
strona internetowa: http://bogatynia.pl/
http://bip.bogatynia.pl/

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), zwana dalej „Ustawą".

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. poniżej 5.350.000 euro.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych pod nr 608014/..... -N-2020 z dnia 10. .11.2020r.
- Strona internetowa Zamawiającego – http://bip.bogatynia.pl/
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych rozbiórki budynku gospodarczego położonego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni zgodnie z treścią projektu rozbiórki.
Parametry pierwotne obiektu:
Budynek gospodarczy 25,67 m x 12,87 m;
wysokość ścian h = 4,32 m;
konstrukcja ścian kamień oraz cegła – ściana szczytowa;
Powierzchnia zabudowy: 330 m^2
Kubatura: 1 425,6 m^3 – łącznie bez dachu.

Podstawą prawną wykonania robót rozbiórkowych jest decyzja nakazująca rozbiórkę wydana przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Zgorzelcu nr 84/2020 z dnia 15.05.2020r.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z treścią:
1. Projektu rozbiórki budynku gospodarczego zlokalizowanego przy ul. Zygmuntowskiej nr 1 w Bogatyni opracowanego przez jednostkę projektową ARCHITECT Tomasz Tyczyński z siedzibą: Glinica 30/1, 67-231 Żukowice;
2. Przedmiaru robót;
3. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Ponadto należy wykonać dokumentację geodezyjną powykonawczą obejmującą:
- geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (mapa);
- wykaz zmian ewidencyjnych: stan dotychczasowy oraz stan nowy;
- wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków.

2. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawarty w ww. dokumentach wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, **dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych**. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.
Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów **stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy** przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe" Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów, których nazwy zostały podane w dokumentacji poprojektowej. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. **Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.**
Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.**
W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.
Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentacji projektowej wskazywałby normy techniczne stosowane w budownictwie, w szczególności właściwe polskie normy przenoszące normy europejskiej, o których mowa w ustawie z dnia 12 września 2002r. o normalizacji oraz przepisach wykonawczych **Zamawiający dopuszcza inne równoważne normy** (normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące normy europejskiej, a w przypadku ich braku: europejskiej aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe, inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne).

3. Warunek dotyczący przedmiotu zamówienia:
Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

6. Informacja dotycząca: aukcji elektronicznej, umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zaliczki oraz wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4

6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności robót rozbiórkowych). Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności. W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
6.6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Informacja dotycząca powiązań między wykonawcami

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp., zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.) grupę kapitałową tworzą wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.
Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 1 ww. ustawy Przedsiębiorcą jest Przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców, a także:
a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców;
b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;
c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 u.o.k.k, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 u.o.k.k;
d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

8. Termin wykonania zamówienia

8.1. **Wymagany** termin wykonania zamówienia **do 14 grudnia 2020 r.**
8.2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 3 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

9.1. Zdolności technicznej i zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania tych warunków Wykonawcy muszą wykazać, że:

9.1.1. W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali roboty budowlane w zakres których wchodziło wykonanie rozbiórki obiektu budowlanego lub rozbiórek obiektów budowlanych o łącznej kubaturze obiektu budowlanego lub obiektów budowlanych nie mniejszej niż 1.000,00m^3.

W przypadku robót budowlanych o których mowa w powyższym warunku, których wartość została wyrażona w umowach w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót budowlanych o których mowa wyżej (w przypadku wartości robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Uwaga!

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) warunek zostanie uznany za spełniony przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wykażą, że wspólnie spełniają warunek o którym mowa wyżej, tj. wykażą że wykonali roboty budowlane w zakres których wchodziło wykonanie rozbiórek obiektów budowlanych o łącznej kubaturze tych obiektów nie mniejszej niż 1.000,00m^3.

9.1.2. Skierują do realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, która będzie posiadała określone przepisami Prawa budowlanego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy.

Uwaga

Wyżej wymienione osoby powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodne z ustawą z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 220). Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 220).

Wskazana w ppkt **9.1.2.** osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza (y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ.
Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz złożonych innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły **spełnia/nie spełnia**.
Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.
9.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia ww. warunku.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawcy winni złożyć w postępowaniu.

10.1. Wykonawcy wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

10.1.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.7. SIWZ,

10.1.3. Pisemne zobowiązanie - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - jeżeli wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zawierające w szczególności określenie:
a) zakresu udostępnianych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
e) informacji o tym, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
f) w przypadkach, gdy wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - oświadczenie, że podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów w celu wykazania się przez Wykonawcę zdolnością do realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów. Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy nieudostępnienie zasobów nie było przez niego zawinione, np. gdy Wykonawca realizował zamówienie przy udziale innych podmiotów udostępniających zasoby pomimo gotowości udostępnienia ich przez podmiot trzeci.

10.1.4. Dokument poświadczający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca nie widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

10.2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawcy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Przed udzieleniem zamówienia, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego następujących, aktualnych oświadczeń i dokumentów:

10.3.1. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Ww. wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

10.3.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
UWAGA! Zamawiający wymaga, aby w ww. Wykazie znalazły się roboty budowlane potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności zawodowej, tj. roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem, zakresem i wartością robotom określonym w pkt. 9.1.1. SIWZ.

10.3.3. Odpisu z właściwego rejestru lub wpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

10.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych określonych w pkt 9 SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów jednego z dokumentów wymienionych w ppkt 10.3.3 SIWZ.

<u>Uwaga</u> W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

10.5. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. – 10.4. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:

10.5.1. Formularze stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ (formularz ofertowy, oświadczenia, wykazy) oraz wszelkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy, jak i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także pełnomocnictwa, winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub innego podmiotu.

10.5.2. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych . Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakakolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy".

10.5.5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2020r., poz. 1282).

10.6. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.6.2. Każdy z nich musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.

10.6.3. Podmioty występujące wspólnie w sumie spełniały wymagane warunki wymienione w pkt 9 SIWZ w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.6.4. Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia,

– wykaz robót budowlanych,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

– Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ),

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

- odpis z właściwego rejestru lub wpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

10.6.5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy **będzie żądał** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która musi zawierać:

1) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) określenie celu zawarcia umowy;

3) zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;

5) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;

6) wskazanie pełnomocnika wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności (np. podpisanie umowy, podpisanie faktur VAT itp.);

7) określenie czasu trwania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia i na okres udzielonej gwarancji (o ile została udzielona);

8) postanowienia określające, że wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody Zamawiającego.

Umowa, o której mowa wyżej nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się przy użyciu poczty tradycyjnej/kuriera lub poczty elektronicznej.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego/określonego w ustawie (w przypadku dokumentów o których mowa wyżej składanych pocztą elektroniczną liczyć się będzie data dostarczenia dokumentów na serwer pocztowy Zamawiającego). Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania poczty elektronicznej. Wysłanie poczty elektronicznej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku przesłania dokumentów pocztą, powyższe nie ma zastosowania do dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub warunkowo faksu.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- ***Piotr Wysocki*** – sprawy formalno – prawne

13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.**
13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
14.4. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.
14.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części II SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej, lub innego dokumentu poświadczającego uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
14.8. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
14.9. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:
14.9.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat – Zamawiający:
Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1
59-920Bogatynia

Oferta na zadanie pn.: „Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni"

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT **25.11.2020r. godz. 12:30**

UWAGA:
W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:
14.10.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1913), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub oprócz oryginału oferty dołączyć również „wyciąg" – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
14.10.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
14.12. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę**. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.
14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14.15. **Ofertę** stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami, składanymi w poszczególnych etapach postępowania.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 1, w Kancelarii - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa **25.11.2020r., o godz. 12:00.**
W przypadku problemów ze złożeniem oferty, Zamawiający podaje pomocniczo numer telefonu do Kancelarii 75 77 25 112 w celu bezpośredniego odebrania ofert przez pracownika Kancelarii.
15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, zostaną bezzwłocznie zwrócone Wykonawcy. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2. Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert.
Wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert
15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 ppkt 14.9.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY"/„WYCOFANIE OFERTY",

15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25. **.11.2020r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 8, I piętro.

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE" otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Wykonawca określi w Formularzu oferty **cenę oferty brutto** w złotych polskich, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w rozbiciu na wartość netto i wysokość podatku VAT.

16.2. Cena ryczałtowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ jak również w nich nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wynikających z ich niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

16.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, w tym również koszty towarzyszące między innymi takie jak koszty: robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót zarówno w dzień i w nocy, dokumentacji geodezyjnej, wywozu i zagospodarowania powstałych odpadów i gruzu, związane z odbiorami wykonanych robót, związane z ubezpieczeniem budowy na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający pomocniczo załącza do niniejszej SIWZ przedmiar robót jednakże w celu prawidłowego ustalenia ceny ryczałtowej zaleca się dokonać wizji lokalnej terenu celem właściwego rozpoznania zakresu robót

Kosztorysu ofertowego nie należy składać.

16.4. Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną **ryczałtową**: stałą, jednoznaczną i ostateczną.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac."

16.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

16.6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;". W tak rozumianej cenie, uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów towar/usługa podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
UWAGA:
Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej".

Zamawiający informuje, iż wytworzone odpady (w tym gruz z rozbiórki) podczas realizacji przedmiotu zamówienia stają się własnością Wykonawcy, który winien powstałe odpady zagospodarować we własnym zakresie. Wytworzone odpady mają być na koszt wykonawcy transportowane i poddane odzyskowi lub utylizacji w miejscach do tego przeznaczonych (zgodnie z przepisami), co winno być potwierdzone stosownymi dokumentami.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające poddanie odzyskowi lub utylizacji odpadów np. dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do wybranej przez Wykonawcę z lity instalacji komunalnych wskazanych w „Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022", dokument potwierdzający przyjęcie odpadów nadających się do ponownego wbudowania itp.
Zamawiający informuje, że terenie gminy Bogatynia funkcjonuj składowisko odpadów komunalnych; w sprawach ceny, rodzaju odpadów i możliwości ich przyjęcia należy kontaktować się z zarządcą składowiska, którym jest Gminne Przedsiębiorstwo Oczyszczania sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 17 w Bogatyni, tel. 075 77 32 028.

17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:
1) Cena ofertowa (brutto) (K_C) – waga 60%;
2) Okres gwarancji (K_g) – waga 20%;
3) Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (K_d) – waga 20%.
Łączna suma punktów dla (P_o) badanej oferty określona jest wzorem:

$$P_o = PK_c + PK_g + PK_d$$

18.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:
18.2.1. Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKc = \frac{\text{(Cn) najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{(Cb) cena badanej oferty brutto}} \text{ X 100 X waga 60\%}$$

gdzie:
PK_C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium
C_n - najniższa z oferowanych cen brutto
C_b - cena brutto badanej oferty

W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

18.2.2. Ocena punktowa kryterium „Okres gwarancji" dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKg = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej liczony w miesiącach}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji liczony w miesiącach}} \text{ X 100 X waga 20\%.}$$

W zakresie kryterium „Okres gwarancji" oferta może uzyskać **maksymalnie 20 pkt.**

MINIMALNY zaoferowany okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji krótszy, niż wymagane 36 miesięcy lub **nie zaoferuje** żadnego okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
MAKSYMALNY okres gwarancji dla celów oceny ofert wynosi **60 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 60 miesiące, Zamawiający w trakcie oceny ofert, przy obliczaniu punktacji w kryterium „Okres gwarancji" przyjmie do obliczeń maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

18.2.3. Ocena punktowa kryterium „Doświadczenie zawodowe kierownika budowy".
Przez kryterium doświadczenie kierownika budowy (K_d) tj. osoby która została wykazana w wykazie osób w załączniku nr 3 do SIWZ i biorąca czynny udział przy realizacji zamówienia do oceny punktowej w ramach niniejszego kryterium Zamawiający przyjmie ilość wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty zadań nadzorowanych przez kierownika budowy. Zadania nadzorowane przez kierownika budowy będą podlegały ocenie punktowej jeżeli spełnią następujący warunek tj. Wykonawca musi wykazać że kierownik budowy nadzorował zadanie polegające na rozbiórce obiektu budowlanego o kubaturze nie mniejszej niż 200m^3.
Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium doświadczenie zawodowe kierownika budowy K_d Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:
- brak wykazania zadania spełniającego warunek opisany powyżej – 0 punktów;
- wykazanie 1 zadania spełniającego warunek opisany powyżej – 10 punktów;
- wykazanie 2 i więcej zadań spełniających warunek opisany powyżej – 20 punktów.

Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty" i złożonych w nich deklaracji Wykonawcy.

Formularz ofertowy nie będzie podlegał uzupełnieniu i wyjaśnieniom, o których mowa w art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Dlatego też w przypadku nie wypełnienia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dotyczącej kryterium K_d lub wypełnienia w sposób nieczytelny albo w sposób niepotwierdzający jednoznacznie posiadania przez wskazanego przez Wykonawcę kierownika budowy określonego powyżej doświadczenia, oferta tego Wykonawcy w kryterium K_d otrzyma zero punktów.
18.3. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).
18.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO.
W niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust. 2 - **odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec niżej wymienionych czynności:
1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
3) odrzucenia oferty Wykonawcy,
4) opisu przedmiotu zamówienia,
5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także niżej wymienione przepisy Wykonawcze:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1296);
2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 972).

22. Pozostałe informacje

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:
22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.
22.1.2. **Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**
22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, istniejących między przedsiębiorcami;
22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;
22.3.3. W przypadku, gdy zaoferowana cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust.2 ustawy PZP)

22.4. Uzupełnienie oferty:

22.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
22.4.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
22.4.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
22.4.4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
22.4.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 346 ze zm.).

22.5 Wybór Wykonawcy:
22.5.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
22.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie będzie dotrzymany w przypadku wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego.
22.6. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
22.6.1.Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu :
1) dokumentu stwierdzającego, że **wykazana przez Wykonawcę w ofercie osoba bądź osoby, które będą kierowały robotami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienie do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności określonej w warunku – ppkt 9.1.2. SIWZ**,
2) aktualne zaświadczenie o przynależności tej osoby bądź osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE" do pkt 9.1.2. SIWZ (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem).
3) oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy podpisane przez osobę wykazaną w ofercie Wykonawcy do pełnienia tej funkcji;
4) ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł brutto.
22.6.2. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane) Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp zatrzyma Wykonawcy wadium. Jednocześnie działając na podstawie art. 94 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymienionych w ppkt 22.6.1., Zamawiający nie wyrazi zgody na podpisanie umowy w wyznaczonym terminie i wyznaczy dodatkowy termin na dostarczenie dokumentów i podpisanie umowy. Wykonawca obowiązany jest również do dostarczenia po podpisaniu umowy odpowiednich dokumentów **w sytuacji zmiany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dotychczasowych osób na inne**.
22.6.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
22.6.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawi się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SIWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.
22.7. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
22.7.1. Zmiana ceny w przypadku gdy:
1) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, dopuszcza się podpisanie aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę części wynagrodzenia umownego. Zmiany o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT.
22.7.2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:
1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, kwarantanna), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
3) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy/rozbiórki oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru;
4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
5) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
W przypadkach, o którym mowa wyżej, osoba realizująca umowę z ramienia Zamawiającego, po podpisaniu aneksu, informuje Piotra Wysockiego lub Michała Andrzejewskiego o zmianie celem zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie umowy.
Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

23. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom

23.1. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
23.2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania firm podwykonawców.
23.3. Zamawiający **wymaga** podania w formularzu oferty przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.
23.3.1 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
23.4. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.**
23.4.1 Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane jest to umowa zawarta w formie pisemnej, z określeniem wynagrodzenia za przedmiot umowy, którym są roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego.
Winna być zawarta za zgodą Zamawiającego pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku robót budowlanych, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
23.4.2. W treściach umów muszą być zawarte zapisy:
1) zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawienia protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami w okresach rozliczeniowych.

W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
2) zobowiązujące Wykonawcę podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej roboty budowlanej.
23.4.3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. **Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Części III SIWZ – Projekt umowy**

24. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, adres:
  ul. I. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, tel. 75 77 25 100, e-mail: umig@bogatynia.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Marcin Kuliś, tel. 75 77 25 395, email: iod@bogatynia.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia"**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Część II Formularz ofertowy wraz z załącznikami

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy/Lidera .....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejscowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ....., fax. .....

e - mail: .....

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa Partnera.....

ulica ..... nr domu .....kod .....

miejscowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ....., fax. .....

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy"*

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych **pod nr .608014... -N-2020; data zamieszczenia: 10. .11.2020r.** oferujemy wykonanie zadania pn.: **„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia"** zgodnie z zakresem określonym w dokumentacji projektowej i wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

cenę ryczałtową brutto ..... zł

słownie: ..... zł

w tym netto: ..... zł

słownie: ..... zł

podatek wg stawki .....% VAT

w wysokości .....zł

słownie: .....zł

Okres gwarancji – KRYTERIUM OCENY OFERT:

Udzielamy ..... miesięcy (**minimum 36 miesięcy**) gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.

UWAGA!!!

Wykonawca zobowiązany jest, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny ofert, zaoferować okres gwarancji w miesiącach, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. **MINIMALNY** okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi **36 miesięcy. MAKSYMALNY** okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez Zamawiającego w trakcie oceny ofert, wynosi **60 miesięcy.**

W przypadku, gdy Wykonawca **nie zaoferuje** żadnego okresu gwarancji, lub zaoferuje okres gwarancji **krótszy**, niż minimalny dopuszczalny okres gwarancji, jego **oferta zostanie odrzucona.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 60 miesięcy, Zamawiający dla potrzeb oceny ofert przyjmie maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy.

Doświadczenie zawodowe kierownika budowy – KRYTERIUM OCENY OFERT

Oświadczam, że osoba pełniąca funkcję kierownika budowy (która będzie brała czynny udział przy realizacji niniejszego zamówienia) nadzorowała .... zadanie/a
(proszę podać ilość)
polegające na rozbiórce obiektu/ów budowlanego/ych o kubaturze nie mniejszej niż 200m^3 każda rozbiórka.

Lp.	Nazwa zadania	Kubatura obiektu m^3	Lokalizacja obiektu budowlanego
1			
2			
3			

Oświadczam (my), że:

1. Wykonamy przedmiot zamówienia w wymaganym terminie **do 14 grudnia 2020r.**
2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)[1]:

1._____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2._____

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

  a) wykonanie .....

  wartość lub procentowy udział .....

  nazwa i adres firmy .....

  b) wykonanie .....

  wartość lub procentowy udział .....

  nazwa i adres firmy .....

  (należy podać zakres prac, wartość lub procentowy udział w realizacji całości zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca oraz nazwę i adres podwykonawcy)

* **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

* Niepotrzebne skreślić

(Zamawiający nie czyni żadnych zastrzeżeń do zakresu części zamówienia powierzanego Podwykonawcom; jednak brak wskazania części zamówienia oraz nazwy i adresu firmy wg pkt 6 może być podstawą do nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą)

5. * **Podajemy nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.

  a) nazwa (firma) podmiotu: .....

* **nie powołujemy się** na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

* Niepotrzebne skreślić

6. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy, dostarczę Zamawiającemu uprawnienia budowlane w wymaganej specjalności dla osoby bądź osób wskazanych w „Wykazie osób" załącznik nr 4 jak również aktualne zaświadczenia o przynależności wskazanej osoby bądź osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE" do pkt 9.1.2. SIWZ oraz oświadczenie tej osoby bądź osób o podjęciu obowiązków, a także polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00zł brutto.

7. Złożona oferta (informacja dotycząca tzw. VATU odwróconego)

☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

8. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp:

☐ **żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐ **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

.....

9. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium przepada.

10. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę osoby wykonujące wszystkie prace budowlane na placu budowy, obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt. 6.5. SIWZ.

11. Jesteśmy ..... Przedsiębiorstwem.
(mikro, małym lub średnim)

12. Faktury będę przekazywane .....

należy podać właściwą formę (elektronicznie, papierowo, za pomocą platformy elektronicznego fakturowania PEF)

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:
(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....

Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia"** prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia"** prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3

INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP

Wykonawca / wykonawcy .....

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia" niniejszym informuję/my, że**:

- **Nie należę/my** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) *

- Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:

.....
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 1076) *

* należy zaznaczyć właściwą opcję.

....., dn. .....

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1076) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej*)powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

Ww. oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

Załącznik nr 4

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, O KWALIFIKACJACH OKREŚLONYCH W PPKT 9.1.2. SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy .....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Pełniona funkcja w przedmiotowym zamówieniu	Specjalność i zakres uprawnień	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał	Informacja o podstawie dysponowania osobami Własna*/ Udostępniona przez inny podmiot* (np. umowa zlecenie)
1.		Kierownik budowy			

*- niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

2. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności (lub w przypadku osób fizycznych nieprowadzących samodzielnej działalności) należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

....., dn. .....

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

Załącznik nr 5

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(/y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. z Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby
.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Załącznik nr 6

WYKAZ ROBÓT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM ROBOTOM BUDOWLANYM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z WARUNKIEM OKREŚLONYM W PPKT 9.1.1. SIWZ, ZREALIZOWANYCH W OKRESIE PIĘCIU LAT PRZED DNIEM, W KTÓRYM UPŁYWA TERMIN SKŁADANIA OFERT. WYKAZANE ROBOTY MUSZĄ BYĆ POPARTE DOWODAMI POTWIERDZAJĄCYMI, ŻE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY ORAZ WSKAZUJĄCE, CZY ZOSTAŁY WYKONANE ZGODNIE Z ZASADAMI SZTUKI BUDOWLANEJ I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE I POTWIERDZAĆ SPEŁNIENIE WARUNKU

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Rodzaj i zakres wykonanych robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót	Kubatura obiektu budowlanego m^3	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

UWAGA:
W przypadku, gdy przedstawiona w „Wykazie wykonanych robót" robota budowlana obejmuje szerszy zakres prac, niż robota określona w warunku – pkt 9.1.1. SIWZ, wymaga się od Wykonawcy wyodrębnienie robót związanych z robotą budowlaną wymaganą na potwierdzenie spełnienia warunku w pkt 9.1.1.

....., dn. .....

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

III Projekt umowy

IR.272. ... .2020.PW

Umowa nr ... 2020

zawarta w dniu ... . .2020r. w Bogatyni pomiędzy:
1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz pełniący funkcję Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Moniki Niklas, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym",

a

2. ..... zarejestrowanym/wpisanym....., NIP ....., Regon ....., wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego .....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa: .....
zwanym w tekście „Wykonawcą".

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: „Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia".
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy i sposób jej wykonania został określony w dokumentacji rozbiórki budynku gospodarczego zlokalizowanego przy ul. Zygmuntowskiej nr 1 w Bogatyni opracowanej przez jednostkę projektową ARCHITECT Tomasz Tyczyński z siedzibą w Żukowice, Glinica 30/1, przedmiarze robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzji nakazującej rozbiórkę wydanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Zgorzelcu nr 84/2020 z dnia 15.05.2020 r., Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.
Dokumenty, o których mowa w niniejszym ustępie stanowią integralną część umowy.
3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§2
TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do **14 grudnia 2020 r.**
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 3 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy. Termin przekazania placu budowy traktuje się jako termin rozpoczęcia prac.
3. Za termin zakończenia przedmiotu niniejszej umowy uważa się dzień zakończenia robót i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
4. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
   a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
   b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne. kwarantanna), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
   c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy/rozbiórki oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru;
   d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

e) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

5. Opóźnienia, o których mowa w ust. 4 muszą być odnotowane w dzienniku budowy/rozbiórki, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, inspektora Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.

6. W przedstawionych w ust. 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§3

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1.1. prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 zgodnie z dokumentacją, o której mowa w §1 ust. 2 oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami;

1.2. zorganizowanie placu budowy, miejsc składowania materiałów, postoju sprzętu, komunikacji zastępczej i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia;

1.3. utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;

1.4. zapewnienie na własny koszt zagospodarowania tj. utylizacji lub odzysku wytworzonych odpadów oraz ich transport i przekazanie do najbliższej instalacji przetwarzającej odpady w celu ich odzysku lub utylizacji;

1.5. przestrzeganie przepisów prawa wynikających z następujących ustaw:

a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska;

b) ustawy z dnia 7 listopada 2016 r. o odpadach,

1.6. prowadzenie robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków dostępu, użytkowania lub zajmowania przejść i przejazdów;

1.7. współpraca z pionem inwestycyjnym Zamawiającego;

1.8. zapewnienie siły roboczej, materiałów, sprzętu niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;

1.9. zapewnienie wykonania i kierowania robotami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;

1.10. zapewnienie materiałów odpowiadających co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 1333) ponadto zastosowane materiały wymagają deklaracji zgodności z uzyskanym certyfikatem, aprobatą techniczną lub Polską Normą;

1.11. pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie robót;

1.12. przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;

1.13. wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej po zakończeniu robót;

1.14. zgłaszanie do odbioru robót ulegających zakryciu i robót zanikających;

1.15. przygotowanie wykonanych robót i wymaganych dokumentów do dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego;

1.16. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu i przekazanie jej Zamawiającemu (po jednym egzemplarzu) na 3 dni przed dniem rozpoczęcia odbioru końcowego;

1.17. odpowiedzialność za szkody i straty przy prowadzeniu robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi;

1.18. posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej

umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł brutto, o której mowa w §11 niniejszej umowy;
1.19. umożliwienie wstępu na teren wykonywanych robót przedstawicielom Zamawiającego;
1.20. zapewnienie, aby osoby zatrudnione do wykonania robót podczas obecności na terenie budowy nosiły oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zatrudniły;
1.21. likwidacja placu budowy i zaplecza bezzwłocznie po zakończeniu prac;
1.22. zapłata wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców;
1.23. pełnienie funkcji koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania wad - w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom;
1.24. prowadzenie na bieżąco i przechowywanie dziennika budowy/rozbiórki.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2.1. przekazanie Wykonawcy 1 kompletu dokumentacji projektowej do dnia przekazania placu budowy;
2.2. przekazanie dziennika budowy/rozbiórki w dniu przekazania placu budowy;
2.3. przekazanie placu budowy w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;
2.4. zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego;
2.5. dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu przed ich zakryciem;
2.6. sprawdzanie kompletowanych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych;
2.7. terminowe uregulowanie należności Wykonawcy;
2.8. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy;
2.9. dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.

§4
WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, w rozumieniu art. 632 kc w wysokości **..... zł brutto**
(słownie złotych.....);
wynagrodzenie netto ..... **zł** (słownie złotych: .....),
podatek VAT w wysokości ..... **zł** (słownie złotych: .....),
wg stawki ... %.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera również wszystkie koszty towarzyszące między innymi takie jak koszty:
a) robót przygotowawczych i porządkowych,
b) zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy,
c) utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna),
d) związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót zarówno w dzień i w nocy,
e) wywozu i zagospodarowania powstałych odpadów i gruzu,

f) wykonania dokumentacji geodezyjnej,
g) związane z odbiorami wykonywanych robót,
h) ubezpieczenia budowy na czas realizacji,
i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę wynagrodzenia umownego. Zmiany o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT.

§5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
2. Po wykonaniu oraz odbiorze całego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę VAT wraz z protokołem końcowym odbioru robót oraz dokumenty potwierdzające zapłatę należności podwykonawcom - o ile Wykonawca korzystał z podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą rozliczenie należnego mu wynagrodzenia - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo jak również protokoły odbiorów końcowych w danym okresie rozliczeniowym podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robot.
Szczegółowe zasady zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy zostały określone § 12 ust 22 – 26 niniejszej umowy .
7. Faktura Wykonawcy będzie zrealizowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi z zastrzeżeniem ust.3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę w formie .....
8. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

§6

ODBIÓR ROBÓT

1. Przy wykonywaniu robót stosowane będą następujące odbiory:
1.1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - polegające na sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych elementów robót przed ich zakryciem;

1.2. odbiór końcowy polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych całości robót.
Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Po zakończeniu całości robót, Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zawiadomienie o zakończeniu robót winno być dokonane na piśmie złożone bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, przesłane faxem bądź drogą elektroniczną na adres: umig@bogatynia.pl.
3. Gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca zgłosi wpisem do dziennika budowy/rozbiórki.
4. Zamawiający zobowiązuje się najdalej w terminie do 3 dni od chwili otrzymania zawiadomienia rozpocząć czynności odbioru końcowego albo przekazać Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie prace zdaniem Zamawiającego winny być wykonane, aby odbiór końcowy mógł być dokonany zgodnie umową.
5. Wady i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole odbioru.
6. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć również przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
7. Co najmniej na 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy/rozbiórki, kompletną dokumentację powykonawczą.
8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który będzie zawierać wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
10. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy .
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
11.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
11.2. niedające się do usunięcia, to Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
12. Zakończenie czynności odbioru końcowego winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia rozpoczęcia.

§7
KARY UMOWNE

Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonywania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu.
2) za niezgodne z dokumentacją projektową realizowanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a Zamawiający wezwał Wykonawcę do realizowania przedmiotu umowy w sposób właściwy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w ww. wezwaniu.
3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.

4) za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.
5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1% należnego im wynagrodzenia,
6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia;
7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2.500,00zł brutto za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2.500,00zł brutto za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
9) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1.000,00 zł brutto;
10) za nie zgłoszenie podwykonawcy w wysokości 2.000 zł brutto za każdego niezgłoszonego podwykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór powinien być zakończony,
2) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastrzeżeniem art. $15r^1$ Ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842).

§8

Wykonawca składa **Zamawiającemu** oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania zobowiązując się, że wykona roboty zgodnie z dokumentacją projektową o której mowa w §1 ust 2, umową, normami, przepisami i sztuką budowlaną.

§9

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1.Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady** fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **36 miesięcy.**
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane zgodnie z zakresem określonym w §1 na okres .....**miesięcy** .
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót.
4. W dniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu własną Kartę Gwarancyjną sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem wad, w tym związane z zabezpieczeniem robót itp.
6. W każdym przypadku, kiedy wykonywane jest jakiekolwiek świadczenie gwarancyjne (również w trybie z ust. 7 i 8), okres gwarancji jakości w odniesieniu do danego elementu ulega wydłużeniu o okres od zgłoszenia wady do czasu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru jej usunięcia.

7. W razie nie usunięcia wady w ustalonych terminach, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
8. Jeżeli wady wymagają natychmiastowego usunięcia to Zamawiający ma prawo sam je usunąć - na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, które powstały na skutek wad.
Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoba trzecia na skutek wystąpienia wad.
10. Wykonawca odpowiada za wady również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tego okresu.
11. Pozostałe postanowienia dotyczące gwarancji jakości zawarte są we wzorze Karty Gwarancyjnej. W stosunku do rękojmi za wady obowiązują postanowienia Działu II i III Karty Gwarancyjnej.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady bez względu na koszt jej usunięcia. W przypadku usunięcia wady w trybie ust. 7 i 8 Zamawiający obciąży Wykonawcę wszelkimi kosztami związanymi z jej usunięciem, a Wykonawca zwróci mu te koszty w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej.
14. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne, Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady prawne, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji a decydując się na skorzystanie jednych z nich nie traci tych drugich.
16. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, które powstały na skutek wykonania robót wg wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli Wykonawca uprzedził Zamawiającego (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

§10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
1.2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie określonym w umowie, przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
1.3. Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót;
2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
4.1. W terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;

4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
4.4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty wykonane i zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11
UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na kwotę w wysokości co najmniej 200.000,00 zł.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kserokopię polisy, (a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia), poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, (a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony), przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, (a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony), poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia odnowienia polisy.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, (a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony), albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej, (a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony), na okres wynikający z aneksu do umowy przedłużającego termin realizacji zamówienia.

§12
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierza Podwykonawcy/om ..... wykonanie następujących zakresów robót objętych niniejszą umową, wymienionych w złożonej ofercie:
.....
.....

pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania / **lub Wykonawca nie powierza wykonania żadnych robót podwykonawcom.**
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

3. Wykonawca, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu **w terminie 7 dni** od podpisania niniejszej umowy projektów umów na części robót budowlanych, wskazanych w ofercie Wykonawcy, które zamierza zawrzeć z Podwykonawcami wraz ze szczegółową dokumentacją obrazującą zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców.
3.1. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
3.2. Dokumentacja obrazująca zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców musi odpowiadać zakresowi przedstawionemu przez wykonawcę w toku postępowania o zamówienie publiczne poprzedzającemu zawarcie niniejszej umowy.
4. Podwykonawcy, z którymi Wykonawca zawarł umowę o wykonanie robót objętych przedmiotem niniejszej umowy, zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu projektów umów na roboty budowlane w terminie 14 dni przed rozpoczęciem robót przez dalszych podwykonawców jeżeli zamierzają część z tych robót powierzyć do wykonania dalszym podwykonawcom.
Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć jednocześnie zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dalszego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania. Powyższe zasady dotyczą również dalszych podwykonawców.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 5 dni** od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, **w terminie 3 dni** zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zamiaru wprowadzenia Podwykonawcy nie zgłoszonego w formularzu ofertowym do oferty przetargowej, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane. Wykonawca do wniosku zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w ust 4 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający **w ciągu 5 dni** od przedstawienia mu przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ustępach poprzednich zajmie stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na wykonanie części robót za pomocą podwykonawcy.
12. Zamawiającemu w przypadku o którym mowa w ust. 10 przysługuje prawo pisemnego:
12.1. wyrażenia zgody na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
12.2. zgłoszenie sprzeciwu, co do konkretnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
12.3. zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

13. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od zgłoszenia Podwykonawcy przez Wykonawcę, nie skorzysta z praw zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Przepisy ust. 7, ust. 8, ust. 9 stosuje się odpowiednio
14. Umowa zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.
15. W treściach umów muszą być zawarte zapisy:
1) zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie;
2) zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej roboty budowlanej.
16. Umowa z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
2) uzależniających zwrot Podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
17. Wykonawca, podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem umów o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10.000,00 zł brutto.** Dostawa materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy nie jest traktowana jako podwykonawstwo.
18. W przypadku umów, o których mowa w ust. 17 termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
W przypadku , gdy w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż określono powyżej zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, z którymi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie za zgodą Zamawiającego zawarto umowy zyskują status oficjalnego podwykonawcy.
20. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
21. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, w przypadku jednorazowej płatności przed datą końcowego rozliczenia a w przypadku płatności częściowych przed datą rozliczenia drugiej i następnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym.
Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

22. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22., dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robot.
24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22 zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 5 dni od dnia doręczenia tej informacji.
25. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 24, w terminie 5 dni, Zamawiający może:
1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
28. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w ust 11 - 14 niniejszego paragrafu;
2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
3) zrezygnować z podwykonawstwa,
4) zmienić podwykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w ust 11 - 14 niniejszego paragrafu;
29. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
30. Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy zmiana zakresu podwykonawstwa nie wymaga zmiany umowy.

31. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenia, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
32. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.
33. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.
34. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
35. Wykonanie robót budowlanych przez podwykonawcę nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
36. Wysokości kar umownych, z tytułu niewypełnienia obowiązków Wykonawcy w zakresie podwykonawstwa została określona w § 7 ust 1 pkt 5 – 10.

§13
ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych w § 2 ust.4, §4 ust. 5 niniejszej umowy;
2. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.
5. W przypadkach, o którym mowa wyżej, osoba realizująca umowę z ramienia Zamawiającego, po podpisaniu aneksu, informuje Piotra Wysockiego lub Michała Andrzejewskiego o zmianie celem zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

§14
ROSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842).

§15
FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca: **Zamawiający:**

....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

.....

Załącznik nr 1 do umowy nr ... .2020

KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy: realizacji zadania inwestycyjnego pn.:
„Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia".

na podstawie umowy z dnia .....
GWARANTEM jest: .....,
będący Wykonawcą.
Uprawnionym z tytułu gwarancji jakości jest Gmina Bogatynia, zwana dalej Zamawiającym.

Dział I. Przedmiot i okres gwarancji jakości
1. Niniejsza gwarancja jakości obejmuje całość zadania tj.: **„Rozbiórkę budynku gospodarczego przy ul. Zygmuntowskiej 1 w Bogatyni, dz. nr 36/4 AM17, Obr. II Bogatynia"** - wszystkie roboty budowlane. Gwarant odpowiada również za części zadania zrealizowane przez Podwykonawców.

2. Okres gwarancji jakości wynosi .... miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót i ulega wydłużeniu na zasadach określonych w niniejszej gwarancji.

3. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

Dział II. Obowiązki i uprawnienia stron
1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia wady przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady.

Dział III. Tryby usuwania wad
1. Wszystkie wady będą usunięte w ciągu 7 dni od powiadomienia, o którym mowa w ust. 2. Jeżeli z przyczyn technicznych nie jest możliwe usunięcie wady w powyższym terminie, to Zamawiający może wyrazić zgodę na jego wydłużenie.
2. O każdej wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie przedstawiciela Gwaranta tj. Pana/Panią..... tel. ....., a następnie przesyła zgłoszenie faksem na nr ..... lub e-mail'em na adres .....
Jeżeli, z przyczyn zależnych od Gwaranta, Zamawiający nie może w w/w sposób powiadomić Wykonawcy, to termin na usunięcie wad rozpoczyna się od chwili kiedy Zamawiający próbował w w/w sposób poinformować Gwaranta. O tym fakcie Zamawiający powiadomi Gwaranta natychmiast po przywróceniu z nim kontaktu. W przypadku braku kontaktu w w/w formach Zamawiający wysyła zgłoszenie pisemnie. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane jako równoważne z jego doręczeniem. Wszelkie pisma kierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: .....
3. Przedstawiciel Gwaranta jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w ust. 1. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem e -maila.

4. Gwarant w miarę potrzeby aktualizuje wykaz osób upoważnionych do przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia ich zgłoszenia oraz na bieżąco aktualizuje adresy i numery. W przypadku braku poinformowania o w/w zmianach, to korespondencję wysłaną przez Zamawiającego na obecnie obowiązujące dane uważa się za skutecznie wysłaną.
5. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac z ich usunięcia.

Dział IV Postanowienia końcowe
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną
mają zastosowanie zapisy umowy z dnia .....

Data: ..... Podpis wykonawcy: .....