

GMINA BOGATYNIA
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
tel. (075) 7725372

Nr referencyjny: IR.271.78.2021.PW

Bogatynia, dnia 28.10.2021r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający – Gmina Bogatynia, w imieniu której występuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, zaprasza do złożenia oferty na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej (wcześniej Drogi Wojewódzkiej 352) od skrzyżowania ul. Zgorzeleckiej z Aleją Solidarności do ul. Młodych Energetyków w Zatoniu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.)

Kod CPV

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

1. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie polega na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

1.1. Założenia do opracowania programu funkcjonalno-użytkowego

Lokalizacja inwestycji:

- działki nr 2, 6/32, 6/34, AM-1, obr. II Bogatynia; 1150/7 oraz 1218, AM-4, obr. 0005, Zatonie.

Zakres planowanej inwestycji:

- wykonanie drogi rowerowej o szer. 2,0 m o nawierzchni z betonu asfaltowego;
- wykonanie oznakowania oznakowanie poziomego i pionowego;
- wycinka drzew kolidujących z budową drogi rowerowej;
- wykonanie Miejsca Obsługi Rowerzystów (wyposażonego w tablicę informacyjną, dwie ławki, śmietniki oraz stojak na rowery).

Zamawiający posiada „Projekt koncepcyjny budowy drogi rowerowej na odcinku Bogatynia-Zatonie o długości ok. 3,6 km” opracowany przez P.P.H. AWIS sp. z o.o. w styczniu 2021r., który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia i składający się z:

- dokumentacji technicznej wykonawczej;
- planszy zieleni;
- opinii geotechnicznej.

1.2. Zakres opracowania programu funkcjonalno-użytkowego

Program funkcjonalno-użytkowy powinien zawierać:

- 1) stronę tytułową;
- 2) część opisową;
- 3) część informacyjną;
- 4) część kosztową.

1.2.1. Strona tytułowa programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) nazwę nadaną zamówieniu przez Zamawiającego;
- 2) adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program funkcjonalno-użytkowy;
- 3) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody:
 - a) grup robót,
 - b) klas robót,
 - c) kategorii robót;
- 4) imię i nazwisko lub nazwę Zamawiającego oraz jego adres;
- 5) imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy;
- 6) spis zawartości programu funkcjonalno-użytkowego.

1.2.2. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) opis ogólny przedmiotu zamówienia, w tym:
 - charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych;
 - aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
 - ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe;
 - szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe.
- 2) opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia dotyczący przygotowania terenu budowy, architektury, konstrukcji, instalacji, wykończenia, zagospodarowania terenu. Opis wymagań obejmuje: cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych oraz warunki wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

1.2.3. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 2) oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;
- 4) inne posiadane informacje i dokumenty w zakresie niezbędnym do zaprojektowania robót budowlanych np.:
 - a) kopię mapy zasadniczej,
 - b) wyniki badań gruntowo-wodnych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów (*Zamawiający posiada opinię geotechniczną*),
 - c) zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków (*teren planowanej inwestycji znajduje się poza obszarem będącym pod ochroną konserwatora zabytków*),
 - d) inwentaryzację zieleni (*Zamawiający posiada planszę zieleni*),
 - e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska;
 - f) pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości;

- g) inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, rozbiórkom lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych, a także wskazania Zamawiającego dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek,
- h) porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych,
- i) dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

1.2.4. Część kosztowa obejmuje:

- określenie planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych.

Program funkcjonalno-użytkowy wraz z częścią kosztową ma być opracowany i dostarczony do Zamawiającego w wersji papierowej w 3 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu na nośniku CD/DVD.

1.3. Obowiązki Wykonawcy:

- Wykonawca jest zobowiązany opracować program funkcjonalno-użytkowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, m.in. z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Wykonawca jest zobowiązany opracować program funkcjonalno-użytkowy jako opracowanie kompletne w zakresie umożliwiającym opis i oszacowanie przedmiotu zamówienia w celu wyboru Wykonawcy prac projektowych i budowlanych.
- Przyjęte rozwiązania mają uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać wiedzy technicznej, obowiązującym Polskim Normom i przepisom techniczno-budowlanym.
- Wykonawca powinien posiadać odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
- W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Opracowanie winno w całości odzwierciedlać potrzeby Zamawiającego przekazywane Wykonawcy w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji niniejszego zamówienia/umowy przenieść na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowanego Programu funkcjonalno-użytkowego.
- Wykonawca odpowiada za wady opracowanej dokumentacji. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu opracowania oraz w wersji elektronicznej.

Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy :

- pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych materiałów i danych wyjściowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;

1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie zaoferowanych cen z Wykonawcami, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego, w przypadku gdy ceny podane przez Wykonawców przekraczają wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

2. Termin realizacji

Termin wykonania programu funkcjonalno-użytkowego – do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

3. Okres gwarancji

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane opracowanie na okres co najmniej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, iż wykonane opracowanie jest niezgodne z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym zaproszeniu do składania ofert, opracowaniami i aktami prawa wymienionymi w zaproszeniu, Wykonawca dokona stosownych korekt, poprawek i uzupełnień nieodpłatnie w ramach przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji.

4. Warunki płatności

4.1. Wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność jednorazowa, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

4.2. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w rozbiciu na wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT), wysokość podatku VAT i wynagrodzenie netto.

4.3. Wartość wynagrodzenia podanego w formularzu ofertowym oraz wysokość podatku VAT należy podać w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4.4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

4.5. Cenę ofertową należy ustalić jako **ryczałtową**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art.632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac”.

4.6. Wykonawca w całkowitym wynagrodzeniu zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

4.7. Zamawiający dopuszcza zmianę całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

5. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należycie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej lub dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi rowerowej. Na dowód, że opracowanie to zostało wykonane należycie Wykonawca przedłoży referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności drogowej.

Uwaga

Wyżej wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wskazana osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza (y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca zawarł umowę na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej od skrzyżowania ul. Zgorzeleckiej z Aleją Solidarności do ul. Młodych Energetyków w Zatoniu na warunkach w niej określonych. W tym celu przekazuje projekt umowy stanowiący integralną część zaproszenia do składania ofert.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wykazu i dokumentów wymienionych w pkt 6 zaproszenia do składania ofert.

6. Wymagane dokumenty do oferty

1) Formularz ofertowy (wg wzoru Zamawiającego – „Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert - wzór formularza oferty”);

2) Wykaz wykonanych usług (wg wzoru Zamawiającego – „Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert”) oraz referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy.

3) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania - (wg wzoru Zamawiającego – „Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert”).

7. Kryterium

1) Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, zostanie dokonana ocena ofert - wybór najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto) - waga 100 pkt

2) Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

3) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie (tej samej ilości punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te ofert do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

8. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Marcin Kuliś, email: iod@bogatynia.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej (wcześniej Drogi Wojewódzkiej 352) od skrzyżowania ul. Zgorzeleckiej z Aleją Solidarności do ul. Młodych Energetyków w Zatoniu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Sposób, miejsce i termin składania ofert

1) Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Bogatyni przy ul. Daszyńskiego 1, w Kancelarii Urzędu - pokój nr 5. **Termin składania ofert upływa 12.11.2021r.**

Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Nazwa Zamawiającego Gmina Bogatynia

Oferta na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej

2) Ofertę można również przesłać drogą elektroniczną na adres: piotr.wysocki@bogatynia.pl. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie ich składania, jak również oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane (w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną liczyć się będzie data dostarczenia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego). Forma dokumentów - oryginał lub kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci papierowej, w formie cyfrowej kopii (skan oferty) lub też w formie elektronicznej. Dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie (własnoręczne w przypadku formy papierowej i cyfrowej kopii oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej). Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru.

Uwaga!

Cyfrowa kopia (skan oferty) jest uważana przez Zamawiającego, za równoważną formie pisemnej postaci papierowej oferty wobec powyższego podpis elektroniczny nie jest wymagany pomimo wersji elektronicznej oferty.

10. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami

Aleksandra Kołodyńska-Wojciechowska - naczelnik wydziału, tel.: 75 77 25 360;

Edyta Pietrzak - podinspektor, tel.: 75 77 25 366;

Piotr Wysocki - sprawy formalno - prawne, tel.: 75 77 25 372.

Opracowała:
Edyta Pietrzak

W imieniu Zamawiającego

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bogatynia
Wojciech Dobrowolny

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wzór załącznik nr 1;
2. Wykaz usług - wzór załącznik nr 2;
3. Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania - wzór załącznik nr 3;
4. Projekt umowy - wzór załącznik nr 4;
5. Koncepcja drogi rowerowej Bogatynia-Zatonie.

Sprawę prowadzi:
Piotr Wysocki
Inspektor ds. zamówień publicznych
Tel. 0 75 77 25 372
e-mail: piotr.wysocki@bogatynia.pl

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
Wydział Przygotowania i Realizacji Inwestycji
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy.....

ulica nr domu kod

mięscowość powiat

województwo

tel., fax.

e - mail:

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert z dnia 28.10.2021r. na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej od skrzyżowania ul. Zgorzeleckiej z Aleją Solidarności do ul. Młodych Energetyków w Zatoniu oferuję, wykonanie przedmiotu zamówienia za:

- całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości – zł
w tym:

- całkowite wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości – zł

- podatek VAT wg stawki % co stanowi kwotęzł

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązujemy się do wykonania zadania, o którym mowa wyżej w terminie do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

2. Udzielamy 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Złożona oferta (informacja dotycząca tzw. VATU odwróconego)

☐

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

UWAGA. Punkt ten dotyczy instytucji tzw. „odwróconego VAT”. W przypadku nie wystąpienia okoliczności przewidzianych w przepisach Wykonawcy zaznaczają odpowiedź pierwszą.

4. W złożonej ofercie:

☐

żadna z informacji zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....

5. Zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.

6. Załączony do niniejszego zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Fakturę prześlemy w formie
należy podać właściwą formę (elektronicznie, papierowo, za pomocą platformy elektronicznego fakturowania PEF)

8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się dostarczyć w dniu podpisania umowy aktualne uprawnienia budowlane do projektowania osób wykazanych przez Wykonawcę w wykazie osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności określonej w warunku – pkt 5 ppkt 1) lit. b) niniejszego zaproszenia do składania ofert, jak również, aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE” do pkt 5 niniejszego zaproszenia do składania ofert.

9. Upoważniamy do kontaktów z Zamawiającym:

10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....

*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG O ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU OKREŚLONEGO W ZAPROSZENIU DO ZŁOŻENIA OFERTY, WYKONANYCH W OKRESIE TRZECH LAT PRZED DNIEM, W KTÓRYM UPŁYWA TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY A JEŚLI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE. WYKAZANE USŁUGI MUSZĄ BYĆ POPARTE DOWODAMI POTWIERDZAJĄCYMI, ŻE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY.

Lp.	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę (Zamawiający (nazwa, adres,))	Przedmiot umowy, zakres wykonanych usług	Data wykonania od... - do... (dzień, miesiąc rok)	Wartość umowy brutto
1				
2				
3				

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do wykazu załączył dowody potwierdzające, że usługi zawarte w wykazie zostały wykonane należycie (np. referencje).

.....
*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, O KWALIFIKACJACH OKREŚLONYCH
W ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Nazwa Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Niniejsze zamówienie wykonywać będzie następująca osoba:

L.p.	Imię i Nazwisko	Pełniona funkcja w przedmiotowym zamówieniu	Specjalność i zakres uprawnień	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał
1.				

.....

*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

PROJEKT UMOWY
IR.272.2021.PW

UMOWA NR CRU. .2021

zawarta w dniu 2021 r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. zarejestrowanym/wpisanym,
NIP, Regon....., wysokość kapitału zakładowego w całości
wplaconego zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:
..... zwanym w tekście umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 130.000zł netto w trybie zaproszenia do składania ofert, strony zgodnie postanawiają:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego budowy drogi rowerowej na trasie Bogatynia-Zatonie wzdłuż ciągu drogi gminnej od skrzyżowania ul. Zgorzeleckiej z Aleją Solidarności do ul. Młodych Energetyków w Zatoniu.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy jest opisany w zaproszeniu do składania ofert nr IR.271.78.2021.PW z dnia 28.10.2021r. oraz koncepcji budowy drogi rowerowej Bogatynia Zatonie w skład której wchodzi:

a) projekt koncepcyjny budowy drogi rowerowej na odcinku Bogatynia-Zatonie o długości ok. 3,6 km opracowany przez P.P.H. AWIS sp. z o.o. w styczniu 2021r. (dokumentacja techniczno-wykonawcza);

b) plansze zieleni;

c) opinia geotechniczna.

- stanowiących integralną część umowy.

3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego który zawiera:

1) stronę tytułową;

2) część opisową;

3) część informacyjną;

4) część kosztową.

4. Wykonawca dostarczy całość dokumentacji w formie papierowej (3 egz.) oraz w formie cyfrowej na nośniku CD/DVD (1 egz.) pliki w wersji do odczytu (np. .pdf, .jpg, .tiff) oraz edytowalnej (np. w formacie .doc/.docx, .dxf, .dwg, .ath, .kst). Zarówno część opisowa jak i rysunkowa ma być zapisana odpowiednio w formatach o których mowa wyżej.

§2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy sporządzenie opracowania zgodnie z wytycznymi opisanymi w zaproszeniu do składania ofert nr IR.271.78.2021.PW z dnia 28.10.2021r. oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

2. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy:

2.1. wykonanie niezbędnych badań, opinii itp. koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;

2.2. pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych materiałów i danych wyjściowych do projektowania, w tym np.: kopii mapy zasadniczej;

2.3. uzyskania wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;

2.4. przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego;

2.5. opracowanie dokumentacji w sposób zgodny z zapisami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert stanowiącym integralną część niniejszej umowy;

2.6. opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 99-103 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności – wraz z uzasadnieniem powodów niemożności opisanie proponowanych materiałów i urządzeń bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.

3. Wykonawca opatrzy opracowanie w pisemne oświadczenie, że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletne. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy w terminie 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania niniejszej umowy;

2. Za końcowy termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 uznaje się datę przekazania kompletnej dokumentacji o której mowa w §1 niniejszej umowy.

§4

1. Za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego opisanego w §1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł brutto
w tym:

a) wynagrodzenie netto w wysokości: zł

b) podatek VAT w wysokości –.....zł, wg stawki%.

2. Faktura Wykonawcy obejmująca wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. tj. za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonym zakresem, przekazana Zamawiającemu w formie zostanie zrealizowana przez Zamawiającego po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

3. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, ostatecznym, kompletnym i zawiera wszystkie koszty, które mogą powstać w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

5. Strony niniejszej umowy mogą zmienić wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 niniejszego paragrafu w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, jednakże bez zmiany ceny netto).

§5

1. Strony ustalają, iż z dniem podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy nastąpi przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanego w ramach niniejszej umowy programu funkcjonalno-użytkowego na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *Prawo autorskie i prawa pokrewne*, w szczególności do wszelkich opracowanych materiałów oraz wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ofercie, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

a) Trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie dla realizacji funkcji jakie przedmiot zamówienia ma spełniać;

b) Tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany);

- c) Utrwalanie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- d) Kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
- e) Rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- f) Wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych;
- g) Publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie;
- h) Wprowadzenie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów;
- i) Wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
- j) Wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie, wystawianie, wyświetlanie.

2. Odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.

§6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy istotne do wykonania opracowania objętego umową informacje, materiały, dane wyjściowe oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji umowy.

2. W przypadku, gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 7 dni od daty wezwania strony rozważą możliwość skorygowania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§7

1. Wykonawca opatrzy opracowanie w pisemne oświadczenie, że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że jest kompletne.

2. Strony ustalają, że miejscem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji będzie protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany i podpisany przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w §10 ust.4.

3. Zamawiający - po otrzymaniu opracowania, o którym mowa w §1 umowy przystąpi do czynności odbioru, które zakończą się w terminie do 7 dni roboczych. Efektem odbioru będzie przyjęcie dokumentacji wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, bądź też jej zwrot z podaniem przyczyn odmowy odbioru przedmiotu umowy.

4. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust.3 będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

5. Strony nie przewidują częściowych odbiorów poszczególnych elementów opracowania, a jedynie odbiór kompletnego programu funkcjonalno-użytkowego.

§8

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy wskazany w §1 rękojmi wynoszącej 12 miesięcy i gwarancji wynoszącej 36 miesięcy, licząc od daty odbioru opracowania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie co najmniej na 7 dni wcześniej.

4. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w przypadku, o którym mowa w ust.3 potrącony z wynagrodzenia przewidzianego w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w zapytaniu ofertowym, wytycznych do projektowania, w normach i przepisach techniczno-budowlanych.

2. Uprawnienia Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady programu funkcjonalno-użytkowego wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Projektanta dokumentacji projektowo-kosztorysowej z tytułu rękojmi za wady prac w dokumentacji projektowo-kosztorysowej opracowanej na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego.

§10

1. Wykonawca zapewni opracowanie całości dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi przez Zamawiającego, wymaganiami określonymi w przepisach i obowiązujących normach oraz z zasadami wiedzy technicznej. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Opracowania, o których mowa w §1 umowy będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

3. W rozwiązaniach projektowych winny być przyjęte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

4. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą upoważnia:

a) Aleksandrę Kołodyńską - Wojciechowską – naczelnika wydziału przygotowania i realizacji inwestycji,

b) Edytę Pietrzak – podinspektora ds. inwestycji.

5. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym upoważnia:

.....

§11

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1.1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający odpowiada - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

2.1. Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.1;

2.2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze postępowania sądowego.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 15r¹ Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§12

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

1.2. Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje ich przez okres co najmniej 30 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;

2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

§13

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§14

Wykonawca może podzlecić część specjalistycznych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi, za działania lub zaniechania którego ponosi odpowiedzialność jak za działanie lub zaniechanie własne.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§16

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

§17

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§18

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY:

.....

RADCA PRAWNY

Barbara Arsan
WL/JG/425

