

**Załącznik nr 8 do Instrukcji w sprawie
gospodarki majątkiem trwałym Gminy,
inwentaryzacji majątku i zasad
odpowiedzialności za powierzone mienie**

Sprawozdanie z przebiegu spisu z natury

Zespół spisowy na podstawie zarządzenia Burmistrza nr z dnia
w składzie:

1. – przewodniczący
2. – członek
3. – członek

Przeprowadził w dniach spis z natury w:

- a)
(nazwa jednostki, oznaczenie inwentaryzowanych pomieszczeń itp.)
- b)
(rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych)
- c) osoba materialnie odpowiedzialna:

1. Objęte spisem z natury składniki majątkowe zostały spisane na arkuszach spisu z natury od
nr do nr liczba pozycji
2. W wyniku szczegółowego sprawdzenia pomieszczeń stwierdzono, że wszystkie składniki
majątku podlegające spisowi zostały ujęte na arkuszach spisów z natury.
3. Stan pomieszczeń jest następujący:
.....
4. Stwierdzono w czasie dokonania spisu z natury następujące usterki i nieprawidłowości w
zakresie przechowywania mienia oraz magazynowania i konserwacji:
.....
5. Nie stwierdzono uchybień w zakresie zabezpieczenia mienia.

6. W celu pełnego zabezpieczenia przechowywanego mienia potrzebne są następujące środki
7. zabezpieczające
(wypełnić w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, uchybień)
8. W czasie spisu z natury zespół spisowy napotkał następujące trudności:
.....
.....
9. Uwagi, spostrzeżenia osoby materialnie odpowiedzialnej za objęte spisem składniki majątku:
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby materialnie odpowiedzialnej)

Podpisy zespołu spisującego:

.....
.....
.....