

UMOWA nr

Zawarta w dniu r. w Bogatyni pomiędzy:

Gminą Bogatynia, adres ul. I. Daszyńskiego, 1 59-920 Bogatynia, reprezentowaną przez zwanego dalej **Zleceniodawcą**

a

.....mieszczącą się zarejestrowaną w **KRS** pod nr:**, NIP....., REGON:**, reprezentowaną przez zwaną w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**

§ 1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi doradztwa podatkowego w zakresie „**SCHEMATY PODATKOWE – MDR**”

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do :

- 1) Przeprowadzenia szkolenia „ **Schematy podatkowe – MDR, praktyczne przykłady transakcji typowych dla JST**” w siedzibie **Urzędu Miasta i Gminy** dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Bogatynia oraz pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Bogatynia **w terminie do 20 dni od dnia podpisania niniejszej umowy**– lista osób wskazanych przez Zleceniodawcę stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
- 2) Zapewnienia uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych w formie drukowanej i elektronicznej.
- 3) Przeprowadzenia szkolenia o którym, mowa w pkt. 1 według programu zawierającego w szczególności:
 - identyfikacja schematów,
 - ryzyko związane z potencjalnymi schematami,
 - przygotowanie do raportowania,
 - zgłaszanie schematów.
- 4) Przygotowania i udostępnienia procedury MDR oraz omówienia jej na szkoleniu.
- 5) Analizy transakcji dokonanych lub planowanych przez Urząd i jednostki organizacyjne Gminy w celu zidentyfikowania zdarzeń, które mogłyby podlegać raportowaniu MDR – za okres 01.01.2019 - 31.10.2020 – w terminie, miejscu i formie uzgodnionej ze Zleceniodawcą.

2. Po zakończeniu szkolenia Zleceniobiorca wystawi dla uczestników szkolenia zaświadczenie o jego ukończeniu, w terminie 7 dni po zakończeniu szkolenia.

§ 3

Zleceniodawca zobowiązuje się do :

1. Zapłaty za szkolenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4 kwotybrutto (słownie:) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonymi zaświadczeniami dla uczestników szkolenia, płatnej w terminie 21 dni od daty doręczenia jej do siedziby Zleceniodawcy.
2. Usługa objęta umową zostanie sfinansowana w 100 % ze środków publicznych, w związku z czym podlega zwolnieniu z podatku Vat na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Zapłaty za usługę, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt. 5 kwotybrutto (słownie:) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury

VAT i protokołu z wykonanych czynności o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 5 płatnej w terminie 21 dni od daty doręczenia jej do siedziby Zleceniodawcy.

4. Zleceniobiorca ponosi koszty własne niezbędne dla zrealizowania usługi, o której mowa w § 2, w tym wydatki związane z osobami, którymi Zleceniobiorca się posługuje przy realizacji umowy takich jak: koszty podróży, noclegów czy diet.
5. W przypadku opóźnienia w płatnościach Zleceniobiorcy przysługuje uprawnienie do naliczenia odsetek w wysokości 0,03% za każdy dzień opóźnienia. Powyższe odsetki wyczerpują wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu opóźnienia w spełnieniu świadczenia.
6. Kwoty, o których mowa w §3 stanowią całość wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Obowiązki Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do świadczenia usług bez zbędnej zwłoki i z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w świadczeniu usługi radcy prawnego, doradcy podatkowego lub adwokata, doświadczonego w zagadnieniach schematy podatkowe MDR w jednostkach samorządu terytorialnego (dalej: „JST”) oraz ich jednostkach organizacyjnych.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do współdziałania z Zleceniodawcą polegającego w szczególności na udzielaniu informacji i zapewnieniu dostępu do dokumentów.
4. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że kwestie wynikające z realizacji przedmiotu umowy stanowią tajemnicę Zleceniobiorcy. Zleceniodawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności odnośnie usług świadczonych na podstawie umowy, w tym jest zobowiązany nie udostępniać osobom trzecim tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy bez zgody Zleceniobiorcy wyrażonej na piśmie, chyba że na podstawie odrębnych przepisów jest zobowiązany ujawnić określone informacje. W szczególności, Zleceniodawca zobowiązany jest do nieudostępniania stronom trzecim dokumentów sporządzanych przez Zleceniobiorcę. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż ujawnienie tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy osobom trzecim może narazić Zleceniobiorcę na szkodę. Zleceniodawca jest zobowiązany do przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa także w przypadku podjęcia decyzji o niewdrożeniu lub częściowym wdrożeniu rekomendacji Zleceniobiorcy. Przekazywanie i przechowywanie poufnych informacji i dokumentów może następować za pomocą infrastruktury teleinformatycznej Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania poufności odnośnie usług świadczonych na podstawie umowy w zakresie w jakim nie są one jawne, chyba że na podstawie odrębnych przepisów jest zobowiązany ujawnić określone informacje. W zakresie potrzebnym do realizacji umowy Zleceniobiorca może przekazywać informacje swoim pracownikom, osobom działającym na jego zlecenie oraz podmiotom należącym do grupy Zleceniobiorcy w niezbędnym zakresie wynikającym z procedur wewnętrznych Zleceniobiorcy. Przekazywanie informacji i dokumentów może odbywać się za pomocą infrastruktury teleinformatycznej Zleceniobiorcy.
6. Zleceniobiorca może posługiwać się nazwą Zleceniodawcy i powoływać się na fakt współpracy ze Zleceniodawcą, może przedstawiać ogólny opis świadczonych usług dla celów marketingowych lub celem przedstawienia swojego doświadczenia, jak również w wewnętrznych systemach i zbiorach danych.

7. Zleceniodawca może udzielić Zleceniobiorcy pisemnych referencji oraz może udzielać stronom trzecim informacji o swojej subiektywnej ocenie sposobu świadczenia usług przez Zleceniobiorcę oraz o efektach współpracy ze Zleceniobiorcą, jednakże bez udzielania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy.
8. Jeżeli określone czynniki, służące realizacji Umowy wymagają udziału, pracy lub usług adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, zostaną one powierzone przez Zleceniobiorcę osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia, będącym pracownikami lub podwykonawcami Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania ww. osób jak za swoje własne. Zleceniodawca udzieli ww. osobom pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowego wdrożenia zaleceń.

§ 5

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności z tytułu naruszenia niniejszej Umowy wynikającej z przyczyn od niej niezależnych.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu do umowy), podpisanej przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie lub na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednej dla Zleceniobiorcy i trzech dla Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca