

IR.271.10.2021.PW

Bogatynia, dnia 16.03.2021 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający – Gmina Bogatynia, w imieniu której występuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, zaprasza do złożenia oferty na **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych wymiany 5 wiat przystankowych położonych wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Bogatynia – II RAZ.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. poz. 2019 ze zm.)

Kod CPV

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji kosztorysowo-projektowych mających na celu wymianę istniejących wiat przystankowych położonych przy drogach gminnych na terenie miasta Bogatynia.

W ramach zadania należy wykonać dokumentację dla następujących przystanków:

Wiaty przystankowe oznaczone jako A i B:

W ramach dokumentacji kosztorysowo-projektowej należy zaprojektować:

- niezbędne prace rozbiórkowe istniejących wiat o konstrukcji murowanej z więźbą dachową drewnianą krytą gontem papowym oraz nawierzchni utwardzonych,
- prace związane z zagospodarowaniem terenu (zieleni, nawierzchnie ulepszone pod wiaty),
- remont istniejącego muru oporowego przy wiacie B,
- montaż nowych wiat.

Oczekiwane parametry wiat przystankowych:

- wiatą typową konstrukcji stalowej ocynkowanej nawiązującą stylistycznie do istniejących wiat przystankowych usytuowanych wzdłuż DW 352 na odcinku Zatonie –Zgorzelec,
- ściany boczne i tylna przeszklone szkłem bezpiecznym
- wyposażone w siedzisko i ramkę na rozkład jazdy
- tablica z nazwą przystanku oraz logotypem Gminy Bogatynia zgodne z systemem identyfikacji wizualnej Gminy Bogatynia
- wyposażona w znak D-15

- Przystanek oznaczony jako A znajduje się na działkach nr 837/339, 887/46 obr. Zatonie Bogatynia AM-4 stanowiących własność Gminy Bogatynia
- Przystanek oznaczony jako B znajduje się na działce nr 1150/7 obr. Zatonie Bogatynia AM-4, która do 31.12.2020 r. stanowiła pas drogi wojewódzkiej nr 352. Zgodnie z uchwałą nr XXII/538/20 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 24.09.20 r. w sprawie pozbawienia dróg i odcinków dróg kategorii dróg wojewódzkich (Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z roku 2020, poz. 5401) droga wojewódzka nr 352 została pozbawiona kategorii drogi wojewódzkiej i w związku z uchwałą nr XXVIII/166/19 Rady Miejskiej w Bogatyni z dnia 16.12.19 r. z dniem 1 stycznia 2021 r. przeszła pod zarządek Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia.

Działki nie znajdują się w strefie ochrony konserwatorskiej.

Lokalizację przystanków wskazano na mapie poglądowej stanowiącej jeden z załączników do zapytania ofertowego. Lokalizację wiaty przystankowej B należy skoordynować z koncepcyjnym przebiegiem drogi rowerowej Bogatynia-Zatonie wskazanej na ww. mapie.

Wiaty przystankowe oznaczone jako C, D, E:

- ul. Daszyńskiego, dz. nr 43/19, obręb Bogatynia II, AM-16 (**wiata C**)
- ul. Główna, dz. nr 29, obręb Bogatynia I, AM-9 (**wiata D**)
- ul. Kościuszki, dz. nr 13, obręb Bogatynia III, AM-8 (**wiata E**)

W ramach dokumentacji kosztorysowo-projektowej należy zaprojektować:

- niezbędne prace związane z demontażem istniejących wiat przystankowych,
- montaż nowych wiat,
- prace remontowe istniejącej płyty lub nawierzchni z kostki betonowej.

Oczekiwane parametry wiat przystankowych:

- wiata przystankowa stylizowana, przeznaczona dla zabytkowych stref posiadających historyczną zabudowę,
- ściany boczne i tylna przeszklone szkłem bezpiecznym,
- wyposażona w siedzisko i ramkę na rozkład jazdy,
- tablica z nazwą przystanku oraz logotypem Gminy Bogatynia.

Wiaty przystankowe zlokalizowane są na obszarach urbanistycznych wpisanych do rejestru zabytków. Zamawiający jest w trakcie pozyskiwania zgody na realizację wymiany wiat C, D, E od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu.

2. Zakres prac projektowych

Należy opracować dokumentację projektową oraz uzyskać od Starosty Zgorzeleckiego zaświadczenie przyjęcia zgłoszenia planowanych do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub decyzję pozwolenia na budowę/rozbiórkę (o ile zaistnieje taka konieczność).

Należy opracować projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas robót budowlanych wraz z zatwierdzeniem – tam gdzie przewidziane do wykonania prace tego będą wymagać. Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu będzie niezbędne w przypadku wiat A i B, natomiast w przypadku wiat C, D, E przewiduje, że warunki terenowe pozwalają na realizację zamierzenia bez wpływu na organizację ruchu drogowego.

Zakres rzeczowy:

- a) projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany w zakresie niezbędnym do zgłoszenia robót budowlanych lub do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – 3 egz. dla Zamawiającego (poza wymaganymi egzemplarzami pozostającymi w starostwie),
- b) projekt techniczny – 3 egz.,
- c) przedmiar robót – 3 egz.,
- d) kosztorys inwestorski – 1 egz.,
- e) zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu – 3 egz. (poza egz. pozostającymi w starostwie),
- f) całość dokumentacji na nośniku elektronicznym typu CD – 2 szt. W tym zarówno część opisowa jak i rysunkowa zapisane w dwóch rodzajach plików: do odczytu (z rozszerzeniem .pdf) oraz w wersjach edytowalnych (z rozszerzeniami .dwg, .doc lub .docx), pliki kosztorysów w wersji edytowalnej z rozszerzeniem .ath lub .kst.

Ww. dokumentację kosztorysowo-projektową wraz z pozyskaniem niezbędnych zgód administracyjnych należy wykonać jako komplety **odrębnie** dla każdego z przystanków.

Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany opracować dokumentację projektową z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, m.in. z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane a w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, o których mowa w art. 7. ust. 1. tej ustawy,
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (w szczególności w zakresie wytycznych co do opisu przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczający uczciwej konkurencji),
- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
 - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- Wykonawca odpowiada za wady opracowanej dokumentacji. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu dokumentacji oraz w wersji elektronicznej.

Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy:

- pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych materiałów i danych wyjściowych do projektowania, w tym np.: mapy do celów projektowych lub syt.-wys., wypisów z ewidencji gruntów oraz uzyskania wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia (za wyjątkiem uzgodnienia DWKZ, które pozyska Zamawiający),
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego zaświadczenia od Starosty Zgorzeleckiego o przyjęciu zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub decyzji pozwolenia na budowę (jeżeli zaistnieje taka konieczność),
- jednokrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego na pisemny wniosek Zamawiającego,
- przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.

Wymagana treść dokumentacji projektowej:

1. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winien spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach. Wykonanie projektu budowlanego powinno zostać poprzedzone wykonaniem niezbędnych pomiarów, inwentaryzacji, badań itp.
2. Projekt techniczny należy opracować z uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykonania.
3. Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, wiedzą techniczną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentacja ma być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.
5. Dokumentacja musi być zaopatrzona w oświadczenie, że została sporządzona zgodnie z obowiązującymi i aktualnymi przepisami.
6. Dokumentacja winna zawierać:
 - a) optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia ze szczegółowym opisem, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia,
 - b) informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania informacji „bioz” (art. 20, ust.1, pkt 1b ustawy prawo budowlane).

3. Termin realizacji

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – **do 90 dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania umowy. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę przekazania kompletnej dokumentacji kosztorysowo-projektowej wraz z zaświadczeniem lub decyzją.

4. Okres gwarancji

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane opracowanie na okres co najmniej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, iż wykonane opracowanie jest niezgodne z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert, opracowaniami i aktami prawa wymienionymi w Zaproszeniu, Wykonawca dokona stosownych korekt, poprawek i uzupełnień nieodpłatnie w ramach przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji.

5. Warunki płatności

1) Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowite ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, oraz jednostkowe wynagrodzenia ryczałtowe za wykonanie każdej z 5 dokumentacji projektowych określonych w uproszczonej wycenie ofertowej w rozbiciu na jednostkowe wynagrodzenie ryczałtowe brutto (łącznie z podatkiem VAT), stawkę podatku VAT i jednostkowe ryczałtowe wynagrodzenia netto.

W celu prawidłowego ustalenia całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawca wypełnia uproszczoną wycenę ofertową zamieszczoną w formularzu ofertowym.

2) Całkowitą ryczałtową wartość wynagrodzenia brutto oraz jednostkowe wynagrodzenia ryczałtowe należy podać w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

3) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

4) Cenę całkowitą i ceny jednostkowe należy ustalić jako ceny ryczałtowe.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

5) Wykonawca w całkowitym ryczałtowym wynagrodzeniu brutto oraz jednostkowych ryczałtowych wynagrodzeniach zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

6) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzeń brutto Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

6. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące: dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Uwaga

Wyżej wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wskazana osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza (y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca zawarł umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych wymiany przystanków. W tym celu przekazuje projekt umowy stanowiący integralną część zapytania ofertowego.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wykazu i dokumentów wymienionych w pkt 7 zaproszenia do składania ofert.

7. Wymagane dokumenty do oferty

1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – „Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert - Wzór formularza oferty”),

2) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania - (wg wzoru zamawiającego – „Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert”),

3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

8. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Marcin Kuliś, email: iod@bogatynia.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie opracowań dokumentacji projektowo-kosztorysowych wymiany 5 wiat przystankowych położonych wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Bogatynia – II RAZ.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Miejsce i termin składania ofert.

9.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Bogatyni przy ul. Daszyńskiego 1, w Kancelarii Urzędu - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa ~~25~~ **03.2021 r.**

Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Nazwa Zamawiającego Gmina Bogatynia

Oferta na realizację zadania pn. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych wymiany 5 wiat przystankowych położonych wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Bogatynia – II RAZ.

9.2. Ofertę można również przesłać drogą elektroniczną na adres: piotr.wysocki@bogatynia.pl

Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie ich składania, jak również oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane (w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną liczyć się będzie data dostarczenia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego). Forma dokumentów - oryginał lub kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci papierowej, w formie cyfrowej kopii (skan oferty) lub też w formie elektronicznej. Dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie (własnoręczne w przypadku formy papierowej i cyfrowej kopii oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej). Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru.

Uwaga

Cyfrowa kopia (skan oferty) jest uważana przez Zamawiającego za równoważną formie pisemnej postaci papierowej oferty wobec powyższego podpis elektroniczny nie jest wymagany pomimo wersji elektronicznej oferty.

10. Kryterium

10.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, zostanie dokonana ocena ofert - wybór najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto) - waga 100 %

10.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

10.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

10.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

10.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie (tej samej ilości punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

W imieniu Zamawiającego
PEŁNIĄCY FUNKCJĘ
Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia
Wojciech Dobrołowicz

Załączniki:

1. Mapy poglądowe syt.-wys. z lokalizacją przystanków
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
3. Formularz – wykaz osób skierowanych do realizacji zadania (Załącznik nr 2)
4. Projekt umowy (Załącznik nr 3)

Sprawę prowadzi:
Piotr Wysocki
Inspektor ds. zamówień publicznych
Tel. 0 75 77 25 372
e-mail: piotr.wysocki@bogatynia.pl

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
Wydział Przygotowania i Realizacji Inwestycji
ul. Ignacego Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy.....

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

e - mail:

NIP, REGON,

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Nawiązując do Zaproszenia do składania ofert z dnia 16.03.2021r. na **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych wymiany 5 wiat przystankowych położonych wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Bogatynia – II RAZ** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą ryczałtową cenę brutto w wysokości:zł

- wynagrodzenie netto zł

- podatek VAT wg stawki %

W celu prawidłowego oszacowania całkowitej ryczałtowej ceny brutto, należy wypełnić uproszczoną wycenę ofertową:

Lp.	Nazwa usługi	Wartość netto, zł	Stawka Vat %	Cena brutto, zł
1	Dokumentacja przystanku A			
2	Dokumentacja przystanku B			
3	Dokumentacja przystanku C			
4	Dokumentacja przystanku D			
5	Dokumentacja przystanku E			
Razem				

Oświadczam (my), że:

1. Udzielam ... miesięcy gwarancji na wykonane i odebrane przez Zamawiającego dokumentację projektowo - kosztorysowe. (minimum 36 miesięcy, w przypadku wpisania mniejszej ilości miesięcy niż wymagane, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona).
2. Zobowiązuję się do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowych w terminie do 90 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
3. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.
5. Złożona oferta (informacja dotycząca tzw. VATU odwróconego)

☐

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

6. W złożonej ofercie:

☐

żadna z informacji zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....

7. Załączony do niniejszego zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się dostarczyć w dniu podpisania umowy aktualne uprawnienia budowlane do projektowania osób wykazanych przez Wykonawcę w wykazie osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalnościach określonych w warunku – pkt 6 ppkt 1) niniejszego zaproszenia do składania ofert, jak również, aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE” do pkt 6 niniejszego zaproszenia do składania ofert.

9. W trakcie realizacji zamówienia będziemy przekazywać faktury w formie papierowej – faktur ustrukturyzowanych*

* niepotrzebne skreślić

10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, O KWALIFIKACJACH OKREŚLONYCH W ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
--

Nazwa Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Niniejsze zamówienie wykonywać będzie następująca osoba:

L.p.	Imię i Nazwisko	Pełniona funkcja w przedmiotowym zamówieniu	Specjalność i zakres uprawnień	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał
1.				
2.				
3.				

.....
*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

PROJEKT UMOWY

IR.272.2021.PW

UMOWA NR CRU. .2021

zawarta w dniu 2021 r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz pełniący funkcję Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Moniki Niklas, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. zarejestrowanym/wpisanym,
NIP, Regon....., wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego
..... zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:
.....
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 130.000zł netto w trybie zaproszenia do składania ofert, strony zgodnie postanawiają:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania **dokumentację projektowo-kosztorysową wymiany 5 wiat przystankowych położonych wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Bogatynia – II RAZ**. Opracowanie musi zawierać wszystkie elementy wymienione w zaproszeniu do składania ofert nr IR.271.10.2021.PW z dnia 16.03.2021 r. stanowiącym integralną część umowy a w szczególności:

- a) Część projektową;
- b) Część kosztową;
- c) Uzgodnienia i opinie;
- d) Zgody administracyjne.

2. Wykonawca dostarczy całość dokumentacji w formie papierowej w liczbie egzemplarzy wyspecyfikowanej w treści zaproszenia do składania ofert o którym mowa wyżej oraz w formie cyfrowej na nośniku CD/DVD.

§2

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Sporządzenie opracowania zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane a w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, o których mowa w art. 7. ust. 1. tej ustawy,
- b) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (w szczególności w zakresie wytycznych co do opisu przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczający uczciwej konkurencji),
- c) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- f) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

2. Opracowanie dokumentacji w sposób zgodny z zapisami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

3. Uzyskanie wymaganych opinii, zgód, pozwoleń i uzgodnień w zakresie wynikającym z przepisów.

4. Wykonawca na bieżąco (co najmniej raz na 30 dni) będzie informować pisemnie Zamawiającego o postępie i zawansowaniu prac oraz sygnalizował będzie o pojawiających się zagrożeniach przy usunięciu, których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.

§3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy określony w §1 w terminie do **90 dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę przekazania kompletnej dokumentacji kosztorysowo-projektowej wraz z zaświadczeniami przyjmującymi zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę lub decyzjami pozwolenia na budowę/rozbiórkę.

§4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**zł brutto**,

w tym:

- a) wynagrodzenie netto w wysokości – zł,
- b) podatek VAT wg stawki%,

2. Na łączną kwotę całkowitego wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 składają się następujące wartości wynikające ze złożonej oferty:

- a) Wynagrodzenie za dokumentację przystanku A: zł netto, zł brutto
- b) Wynagrodzenie za dokumentację przystanku B: zł netto, zł brutto
- c) Wynagrodzenie za dokumentację przystanku C: zł netto, zł brutto
- d) Wynagrodzenie za dokumentację przystanku D: zł netto, zł brutto
- e) Wynagrodzenie za dokumentację przystanku E: zł netto, zł brutto

3. Rozliczanie wykonanych prac będzie odbywało się częściowo, każdorazowo na podstawie protokołu odbioru, potwierdzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego. Po odbiorze każdej dokumentacji projektowej o których mowa wyżej, Wykonawca wystawi i prześle Zamawiającemu fakturę VAT wraz z protokołem odbioru.

4. Faktury Wykonawcy obejmujące wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 tj. za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonym zakresem w zaproszeniu do składania ofert zostaną zrealizowane przez Zamawiającego po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktur VAT z protokołami odbioru dla poszczególnych części. Wykonawca prześle Zamawiającemu faktury w formie

5. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturach, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

6. Wynagrodzenia, o których mowa w §4 niniejszej umowy są wynagrodzeniami ryczałtowymi, ostatecznymi, kompletnymi i zawiera wszystkie koszty, które mogą powstać w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

7. Wynagrodzenia, o których mowa w §4 niniejszej umowy mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

§5

1. Strony ustalają, iż dniem podpisania protokołów odbioru poszczególnych części przedmiotu umowy nastąpi przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanych w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowych koncepcyjnego na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne w szczególności do wszelkich opracowanych materiałów oraz wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ofercie, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołów odbioru poszczególnych części dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) Trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie dla realizacji funkcji jakie przedmiot zamówienia ma spełniać;
 - b) Tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany);
 - c) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi rowerowej na podstawie projektu koncepcyjnego będącego przedmiotem niniejszej umowy;
 - d) Utrwalanie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
 - e) Kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
 - f) Rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
 - g) Wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych;
 - h) Publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie;
 - i) Wprowadzenie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów;
 - j) Wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
 - k) Wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie, wystawianie, wyświetlanie.
2. Odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata wynagrodzeń określonych w §4 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 3. Wykonawca oświadczy, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.

§6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy istotne do wykonania opracowania objętego umową informacje, upoważnienia do reprezentowania, materiały, dane wyjściowe oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji umowy a ich dostarczenie będzie przez Zamawiającego możliwe.
2. W przypadku, gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 14 dni od daty wezwania strony rozważą możliwość skorygowania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§7

1. Wykonawca opatrzy opracowania w pisemne oświadczenie, że są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletne. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanych dokumentacji.
2. Strony ustalają, że miejscem odbiorów wykonanych opracowań będzie siedziba Zamawiającego. Dokumentami potwierdzającymi dokonanie odbioru poszczególnych dokumentacji będą protokoły zdawczo-odbiorcze przygotowane i podpisane przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru przekazanej mu dokumentacji w terminie 14 dni, licząc od daty pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę.
4. Odbiór prac projektowych polega między innymi na sprawdzeniu przez Zamawiającego, czy zaopatrzona została ona w oświadczenia.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanych prac projektowych przy jej odbiorze.
6. Niekompletność pracy projektowej lub jej wady Zamawiający stwierdza protokolarnie i reklamuje na piśmie niezwłocznie po ich ujawnieniu.
7. Termin usunięcia wad i usterek wynosi 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o tym fakcie.
8. Protokoły zdawczo-odbiorcze, o których mowa w ust. 2 będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur obejmujących wynagrodzenia za wykonane i odebrane poszczególne części przedmiot umowy.
9. Strony przewidują możliwość wykonania jednego odbioru bądź częściowych odbiorów poszczególnych elementów opracowań. Do rozliczeń częściowych zastosowanie mają ceny wskazane w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

§8

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy wskazany w § 1 rękojmi zgodnie z § 9 i gwarancji wynoszącej 36 miesięcy, licząc od daty odbioru każdego opracowania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu rzeczoznawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie co najmniej na 7 dni wcześniej.
4. Kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w przypadku, o którym mowa w ust. 3, obciążony Wykonawca.

§9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowania mają wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w zapytaniu ofertowym, wytycznych do projektowania, w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Strony ustalają, iż okres rękojmi rozpoczyna swój bieg z dniem bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy i trwa do dnia końcowego bezusterkowego odbioru prac wykonanych na podstawie opracowania stanowiącego przedmiot umowy. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia – bez dodatkowego wynagrodzenia – na wezwanie Zamawiającego w procesie wykonywania prac prowadzonych na podstawie opracowania stanowiącego przedmiot umowy.

§10

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi przez Zamawiającego, wymaganiami określonymi w przepisach i obowiązujących normach oraz z zasadami wiedzy technicznej. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Opracowania, o których mowa w § 1 umowy będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Integralną częścią przedmiotu umowy będzie oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust.1 podpisane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 99 ustawy Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności – wraz z uzasadnieniem powodów niemożności opisanie proponowanych materiałów i urządzeń bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.
4. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń – bez żądania dodatkowego wynagrodzenia za ww. czynności.
5. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą upoważnia Piotra Sudnika – Naczelnika Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji.

§11

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
 - 1.1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający odpowiada - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

- b) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia z zastrzeżeniem ust. 3;
3. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu części przedmiotu umowy kara umowna wymieniona w ust. 2 lit. b) liczona będzie od wartości wynagrodzenia części, dla której zachodzi zwłoka. Wysokości wynagrodzeń poszczególnych części zostały określone w §4 ust. 2.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 15r¹ Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§12

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
- 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 1.2. Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje ich przez okres co najmniej 30 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
- 2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§13

Wykonawca może podzlecić część specjalistycznych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi, za działania lub zaniechania którego ponosi odpowiedzialność jak za działanie lub zaniechanie własne.

§14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. W trakcie realizacji umowy postanowienia umowy mogą ulec zmianom, przy czym zmiany te dotyczyć mogą w szczególności:
- a) terminów wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, tj. np. udzielenie zamówień dodatkowych i uzupełniających, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego, okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
- b) zakresu przedmiotu umowy lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
- c) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
- d) danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

§15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§16

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

.....