

WPIS DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE NA TERENIE GMINY BOGATYNIA.

ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI:

Wpis do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie gminy Bogatynia.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów innych niż obiekty hotelarskie, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Bogatynia.
2. Załączniki:
 - minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi,
 - opis obiektu.
 - w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą kserokopie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej – w przypadku żądania wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Bogatynia.

Opłaty:

Wpis do ewidencji jest bezpłatny.

- 17 zł - opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Bogatynia - na żądanie wnioskodawcy.

Opłatę skarbową w wysokości 17 zł za wydanie zaświadczenia należy wnieść gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni (w godzinach pracy kasy), w każdym Urzędzie Pocztowym na terenie Gminy Bogatynia, przelewem na nr konta **05 1020 2137 0000 9302 0118 1908 PKO BP SA Oddział W Bogatyni ul. II Armii Wojska Polskiego 1, 59 - 920 Bogatynia** z zaznaczeniem "opłata za zaświadczenie" zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020, poz 1546).

Miejsce złożenia dokumentów:

Urząd Miasta i Gminy Bogatynia

59-920 Bogatynia, , ul. Daszyńskiego 1, pokój nr 5 tel. 75 77 25 110, 75 77 25 111

Odbiór dokumentów: odbiór osobisty lub przez osobę trzecią na podstawie upoważnienia – ul. Daszyńskiego 13, pokój nr 11.

Termin załatwienia sprawy:

Wpisu do ewidencji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia nie później niż w ciągu miesiąca.

Tryb odwoławczy:
Nie służy odwołanie

Uwagi:

1. Prowadzenie ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie należy do obowiązku Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia – art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 ze zm.).
2. Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie są zobowiązani wszyscy, którzy prowadzą działalność polegającą na wynajmowaniu pokoi dla turystów (art.39 ust.3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych) w formie: pokoi gościnnych, kwater prywatnych, wynajmu pokoi, gospodarstwa agroturystycznego, pól biwakowych, domków letniskowych, ośrodków wczasowych, kolonijnych, rehabilitacyjnych itd., bez względu na ilość wynajmowanych miejsc noclegowych.
3. Ewidencja innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
4. Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, jest jawna. Karty ewidencyjne obiektów mogą być udostępniane do wglądu w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.
5. Po dokonaniu wpisu, na żądanie wnioskodawcy wydawane jest potwierdzenie wpisu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie.
6. Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie zgłasza do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie informację o:
 - zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,
 - uzyskaniu decyzji marszałka województwa o zaszeregowaniu obiektu do rodzaju i nadaniu kategorii,
 - zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałej na sezonową,
 - zmianie liczby miejsc noclegowych, liczby jednostek mieszkalnych, zmianie ich struktury, zmianie numeru telefonu, a także - o ile obiekt posiada - o zmianie numeru faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej,
 - zmianie zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych,
 - pisemnie na adres Urząd Miejski w Bogatyni, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia.

Podstawa prawna:

1. Ustawa o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 ze zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).

Wymagane załączniki do pobrania:

1. Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów innych niż obiekty hotelarskie, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Bogatynia.
2. Załącznik nr 1 Minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi.
3. Załącznik nr 2 Opis obiektu.

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@bogatynia.pl lub pisemnie na adres: ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.z 2020 r., poz. 2211 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2166), którym jest prowadzenie spraw związanych z ewidencją pól biwakowych oraz "innych obiektów", w których świadczone są usługi hotelarskie.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

c) żądania usunięcia danych, gdy:

dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane dane przetwarzane są niezgodnie z prawem

d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

osoby te kwestionują prawidłowość danych

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do prowadzenia spraw dotyczących z ewidencją pól biwakowych oraz "innych obiektów", w których świadczone są usługi hotelarskie.

Uwagi dla składającego wniosek:

W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.

Nie wykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.