|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Herb Bogatyni2 | **URZĄD MIASTA I GMINY W BOGATYNI**  adres: ul. Daszyńskiego 1, 59 - 920 Bogatynia  telefon: 75 77 25 111, 112 e-mail: umig@bogatynia.pl | |
| **Wydział Nieruchomości i**  **Zagospodarowania Przestrzennego**  adres: ul. 1-go Maja 29, 59 - 920 Bogatynia  telefon: 75 77 25 350, 351  umig@bogatynia.pl | **NZP** |

**Wniosek o wydanie zaświadczenia**

**stwierdzającego numer porządkowy nieruchomości**

.......................................................

(miejscowość i data)

.........................................................

(imię ,nazwisko)

.........................................................

.........................................................

..........................................................

..........................................................

(adres, nr telefonu )

Wnoszę o wydanie zaświadczenia stwierdzającego numer porządkowy nieruchomości położonej przy ulicy.............................................................................................................................................,

działka nr………………………….. AM………………….. Obr .............................................................

w celu……………………………………………………………………………………………………………….

.......................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej za wydanie zaświadczenia pobierana jest opłata w wysokości 17 zł.

Opłatę należy uiścić w kasie lub na rachunek bankowy urzędu M i G, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia: 05 1020 2137 0000 9302 0118 1908 Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddział w Bogatyni.

**W załączeniu:**

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
2. Mapa sytuacyjna dla budynków istniejących.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dla spraw o nadanie lub stwierdzenie numeru porządkowego nieruchomości**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), informuje się o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:*

1. **Kto będzie posiadał Pani/Pana dane osobowe?**

* **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia z siedzibą 59-920 Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1; umig@bogatynia.pl, tel. 75 77 25 116 lub 117.
* Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych **(IODO)** – iod@bogatynia.pl; tel. 75 77 25 395.

1. **Dlaczego i na jakiej podstawie przetwarzamy Pani/Pana dane?**

* dane osobowe będą przetwarzane **w celu** przeprowadzenia postępowania w sprawie **nadania lub stwierdzenia numeru porządkowego nieruchomości**,
* **art.6 lit. c RODO** (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz ustawy z dnia 17 maja 1989 r. **Prawo geodezyjne i kartograficzne** (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2052).

1. **Komu dane będą przekazane, kto będzie miał do nich dostęp?**

**Odbiorcami** Pani/Pana danych osobowych będą **wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa** np.: **organy administracji publicznej** oraz podmioty, które na podstawie umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, w szczególności w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

1. **Jak długo będziemy posiadali Pani/Pana dane?**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą **przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2**, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67).

1. **Jakie prawa Pani/Panu przysługują?**

* Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, **prawo do sprostowania** (poprawiania) swoich danych, **prawo do usunięcia** danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej), **prawo do ograniczenia przetwarzania** danych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa),
* W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody przysługuje Pani/Panu **prawo do cofnięcia zgody** w dowolnym momencie,
* Przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego - Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

1. **Czy muszę podać swoje dane?**

**Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym**, w szczególności przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. **Prawo geodezyjne i kartograficzne** (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2052). **Niepodanie** wymaganych prawem danych **uniemożliwi rozpatrzenie Pani/Pana wniosku.** W pozostałym zakresie podanie danych osobowych może być dobrowolne.