

Bogatynia, dnia 25.04.2022 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający – Gmina Bogatynia, w imieniu której występuje Wojciech Dobrołowicz-Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, zaprasza do złożenia oferty na „**Czyszczenie i udrożnienie rowów i przepustów**”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest czyszczenie i udrożnienie rowów i przepustów wzdłuż drogi gminnej na dz. 217/3 (od domu nr 46 do domu nr 43), oraz na dz. 217/3 rów wzdłuż drogi gminnej od nr domu 35 do nr domu 42.

Zakres prac obejmuje :

- 1) oczyszczanie rowów z namułu z wyprofilowaniem dna i skarp, grubość namułu ok.20 cm -300 mb,
- 2) ręczne i mechaniczne wycinanie i karczowanie rzadkich krzaków i podsycia – według potrzeb,
- 3) mechaniczne oczyszczanie przepustów z namułu,
- 4)odmulanie rowów wraz z załadunkiem i transportem do miejsca składowania –200 mb.

2 .Termin realizacji – wymagany.

Termin wykonania prac – do 30 dni od dnia podpisania umowy. Za termin wykonania zadania uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru robót.

3.Warunki płatności

3.1.Płatność jednorazowa, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

3.2.Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w rozbiciu na wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT), wysokość podatku VAT i wynagrodzenie netto.

3.3.Wartości wynagrodzeń podanych w Formularzu ofertowym oraz wysokość podatku VAT należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

3.4.Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

3.5.Wykonawca w całkowitym wynagrodzeniu zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.6. Zamawiający dopuszcza zmianę całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawca w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia:

- a) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe wyrażające się tym, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia wykonywał prace polegające na czyszczeniu i udroźnieniu rowów.

Oferent na ww. prace ma dostarczyć dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane prawidłowo i w terminach wynikających z umów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca zawarł umowę na zasadach określonych przez Zamawiającego. W tym celu przekazuje projekt umowy stanowiący integralną część Zaproszenia do składania ofert.

5. Wymagane dokumenty do oferty :

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

Załącznik nr 2 – Wykaz usług potwierdzających wykonywanie prac w tym zakresie oraz w terminach wynikających z zawartych umów.

6. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Marcin Kuliś, email: iod@bogatynia.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na czyszczenie i udroźnienie rowów i przepustów
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć lub przesłać do siedziby Zamawiającego w Bogatyni przy ul. Daszyńskiego 1, do Kancelarii Urzędu, z dopiskiem: „Oferta na czyszczenie rowów i przepustów”. Termin składania ofert upływa w dniu **10.05.2022 r.**

Ofertę można również przesłać drogą elektroniczną na adres:

anna.sienkiewicz@bogatynia.pl

Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie ich składania, jak również oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane (w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną liczyć się będzie data dostarczenia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego).

Forma dokumentów - oryginał lub kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci papierowej, w formie cyfrowej kopii oferty pisemnej (skan oferty) lub też w formie elektronicznej. Dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie (własnoręczne w przypadku formy papierowej i cyfrowej kopii oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej).

Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru. Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

W imieniu Zamawiającego



Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Formularz – wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 2)
3. Projekt Umowy (Załącznik nr 3)

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy.....

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax

e - mail:

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

* dotyczy spółek kapitałowych

1. Nawiązując do Zaprośzenia do składania ofert opublikowanego w dniu .04.2022 r. na wykonanie **prac czyszczenie i udroźnienie rowów i przepustów**, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto w wysokości: zł (słownie zł) w tym :

- cena nettozł.
(słownie zł))

-podatek VAT wg stawki % co stanowi kwotęzł
(słownie zł),

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: do 30 dni od dnia podpisania umowy

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w Zaprośzeniu do składania ofert.

5. Złożona oferta

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie

z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

UWAGA. Punkt ten dotyczy instytucji tzw. „odwrotnego VAT”. W przypadku nie wystąpienia okoliczności przewidzianych w przepisach Projektanci zaznaczają odpowiedź pierwszą.

6.

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

7. Zawarty w Zaproszeniu do składania ofert projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Fakturę prześlemy w formie*
 należy podać właściwą formę (elektronicznie, papierowo, za pomocą platformy elektronicznego fakturowania PEF).*

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....

Data, podpis, pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH PRAC O ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU OKREŚLONEGO W ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT, WYKONANYCH W OKRESIE PIĘCU LAT PRZED DNIEM, W KTÓRYM UPŁYWA TERMIN SKŁADANIA OFERT A JEŚLI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE. WYKAZANE ROBOTY MUSZĄ BYĆ POPARTE DOWODAMI POTWIERDZAJĄCYMI, ŻE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY.

Lp.	Podmiot (Zamawiający (nazwa, adres,) na rzecz którego wykonano roboty	Przedmiot umowy, zakres wykonanych prac	Data wykonania od... - do... (dzień, miesiąc rok)	Wartość umowy brutto

UWAGA: Zamawiający wymaga aby Wykonawca do wykazu załączył dowody potwierdzające, że roboty zawarte w wykazie zostały wykonane należyście

....., dn. __ . __ .2022

.....

Projekt umowy

I.272.

Umowa Nr.... 2022.

zawarta w dniu2022r. w Bogatyni pomiędzy:

1.Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia - Wojciech Dobrołowicz, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2.....

zarejestrowanym/wpisanym.....,

NIP.....,

REGON....., wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego

..... zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:.....

zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zaproszenia do składania ofert, strony zgodnie postanawiają:

§1

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace na „Czyszczenie i udroźnienie rowów i przepustów”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług na terenie gminy Bogatynia polegających na:

1.1 oczyszczeniu rowów z namułu wraz z wyprofilowaniem dna i skarp, grubość namułu ok. 20cm- 300mb,

1.2 ręcznym i mechanicznym wycinaniu i karczowaniu rzadkich krzaków i podsycia- według potrzeb,

1.3 mechanicznym oczyszczeniu przepustów z namułu,

1.4 transporcie namułu do miejsca składowania ok 200mb.

2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w zaproszeniu do składania ofert.

§2

1.Strony ustalają, iż prace opisane w §1 zostaną zrealizowane w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania umowy.

2. Za termin wykonania zadania uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru robót.

3.Termin wykonania ww. prac może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:

3.1 przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;

3.2 działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne, strajki generalne lub lokalne, protesty mieszkańców z blokadą dróg), a także wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających realizację prac;

3.3 wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

4.W przedstawionych w § 2 ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§3

1. Strony ustalają, iż wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy zgodnie z ofertą wynosi - zł brutto (słownie złotych:), w tym:

a) wynagrodzenie netto zł (słownie złotych:),

b) podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych:), wg stawki %.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym, stałym, jednoznacznym i ostatecznym i odpowiada ono zakresowi prac przedstawionemu w § 1 niniejszej umowy. Zawiera ono wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty prac i czynności opisanych w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§4

1. Po wykonaniu i odbiorze prac, Wykonawca wystawi i prześle Zamawiającemu fakturę VAT wraz z wykazem wykonanych czynności.

2. Faktura Wykonawcy będzie zrealizowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru prac.

3. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia NIP 615-18-10-987.

§5

1. Po wykonaniu prac **Wykonawca** zawiadomi o tym fakcie **Zamawiającego**. Zawiadomienie o wykonaniu winno być dokonane na piśmie.

2. **Zamawiający** zobowiązuje się najdalej w ciągu 2 dni od chwili otrzymania zawiadomienia rozpocząć czynności odbioru albo przekazać **Wykonawcy** pisemną decyzję ustalającą, jakie prace zdaniem **Zamawiającego** winny być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.

3. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierał będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, **Zamawiający** może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określonych w protokole usunięcia wad.

5. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole odbioru.

§6

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1.1 Wykonanie usługi z należytą starannością, zgodnie z Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu

i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

1.2 Zorganizowanie miejsca pracy, sprzętu, miejsc składowania materiałów, postojów sprzętu, komunikacji, zabezpieczeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego

oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania (przez całą dobę). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizowane prace i ich zabezpieczenie,

1.3 Utrzymanie porządku w czasie realizacji prac. Utrzymanie terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, osadu i odpadów,

1.4 Współpraca z Wydziałem Inwestycji Urzędu Miasta i Gminy Bogatynia,

1.5 Przygotowanie wykonanego zakresu prac i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego,

1.6 Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na terenie prac. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

2. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

2.1 Kontrolowanie na bieżąco jakości wykonania usługi,

2.2 Dokonanie odbioru wykonanych prac,

2.3 Terminowe regulowanie należności względem Wykonawcy.

§7

1. Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych na zasadach opisanych poniżej:

1.1 **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

a) za zwłokę w wykonaniu prac zleconych przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wartości brutto zlecenia, za każdy dzień zwłoki;

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5 % wartości brutto zlecenia, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad;

c) za odstąpienie od Umowy z winy **Wykonawcy** - w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w §3 ust. 1.

1.2 **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 0,5% wartości brutto zlecenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony;

b) za odstąpienie od Umowy z winy **Zamawiającego** - w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w §3 ust. 1.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. W przypadku zwłoki strony umowy mogą dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 15r¹ Ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§8

Wykonawca składa **Zamawiającemu** oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania zobowiązując się, że wykona usługę zgodnie z normami z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§9

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1.1 **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym w umowie, przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.

1.2 **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli, **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

3.1 w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia;

3.2 **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, którą obciąża przyczyna odstąpienia od umowy.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§12

Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępniania Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (UODO) oraz przepisami, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE oraz innych aktów prawnych zastępujących RODO.

§13

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY:

.....

