GMINA BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nr referencyjny: **I.271.23.2022.MA**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy

Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi: **505.000,00 zł brutto**

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia
/ - /

Wojciech Dobrołowicz

Bogatynia, dnia 26.04.2022r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera 53 strony

Zawartość specyfikacji:

Część I	**Instrukcja dla Wykonawców**
Część II	**Formularz oferty wraz załącznikami**
Część III	**Projekt umowy**

Załącznikiem do niniejszej SWZ jest dokumentacja techniczna, w skład której wchodzi:

1. Dokumentacja projektowa opracowana przez „FLAMCO MEIBES" sp. z o.o., ul. Gronowska 8, 64-100 Leszno, w skład której wchodzą:
a) projekt wykonawczy branża sanitarna
b) projekt wykonawczy branża elektryczna
c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
d) przedmiar robót

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Bogatynia
adres:
Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
Telefon: 75 77 25 372
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@bogatynia.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://bip.bogatynia.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: http://bip.bogatynia.pl/

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm), zwanej dalej pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. W celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający może zaprosić do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy złożyli w postępowaniu oferty nie podlegające odrzuceniu. Ewentualne negocjacje będą dotyczyły wyłącznie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Po zakończonych negocjacjach Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Głowny kod CPV
45300000-0: Roboty instalacyjne w budynkach

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego (co, c.w.u., ciepło technologiczne na potrzeby wentylacji mechanicznej i podgrzewu wody basenowej) zasilającego budynek hali sportowej i basenu SP nr 3 przy ul. Wyczółkowskiego 42a w Bogatyni".

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa opracowana przez „FLAMCO MEIBES" Sp. z o.o.; ul. Gronowska 8, 64-100 Leszno, w skład której wchodzą:

a) Projekt wykonawczy branża sanitarna
b) Projekt wykonawczy branża elektryczna
c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
d) Przedmiar robót

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:

a) Demontaż starego węzła cieplnego wraz z orurowaniem i inst. elektryczną,
b) Dostawa kompaktowego kompletnego funkcjonalnie 3-funkcyjnego węzła cieplnego, wykonanego zgodnie ze specyfikacją PW wraz z szafką sterowniczą i zasobnikiem c.w.u.;
c) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej, w skład której wchodzi:
    - Rozdzielnica RZ
    - Instalacja sterowniczo-sygnałowa,
    - Instalacja oświetleniowa i gniazd wtykowych,
    - Instalacja uziemiająca, połączeń wyrównawczych,
    - Badania i pomiary wykonanej inst. elektrycznej,
    - Sporządzenie dokumentacji powykonawczej
d) Roboty budowlane związane z odnowieniem (remontem) pomieszczenia węzła cieplnego;
e) Podłączenie nowego węzła po stronie wysokich parametrów (do istniejących przewodów z wysokimi parametrami), oraz niskich parametrów (do istniejących instalacji wz., c.w.u., c.o., ciepła technologicznego (wentylacji mechanicznej i instalacji technologii basenu);
f) Uruchomienie węzła cieplnego i odbiór przez UDT.
g) Sporządzenie operatu kolaudacyjnego (w 2 egzemplarzach);
h) przeszkolenie wskazanego przez administratora pracownika w zakresie obsługi węzła

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien przewidzieć (i zawrzeć w cenie ofertowej):

a) wykonanie oraz montaż tablicy informującej o dofinansowaniu zadania ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (w momencie rozpoczęcia robót), wykonanej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym. Link do wytycznych dot.. tablicy: https://www.gov.pl/web/premier/rzadowy-fundusz-inwestycji-lokalnych
b) koszt badań UDT

5.3. Ogólne zasady równoważności
I. Opis ogólny rozwiązań równoważnych
1. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa

w art. 101 ust 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne".

2. W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne".

3. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji warunków zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

5. Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteria oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

II. Opis szczegółowy rozwiązań równoważnych

1. Celem niniejszego postępowania jest wykonanie robót budowlanych o określonej w SWZ jakości. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SWZ oraz w załącznikach do niej występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla Wykonawców). Z tych względów, oferta, która

nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią SWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej i SWZ, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, którym charakteryzują się produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych równoważnych z opisem wskazanym przez Zamawiającego. Pod pojęciem „parametry" rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów, materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż określone w SWZ (Opis przedmiotu zamówienia) lub dokumentacji projektowej.

3. Jeśli specyfikacja bądź dokumentacja projektowa nie określa takich parametrów, za rozwiązania równoważne przyjmuje się rozwiązania spełniające wymagania określone przez Zamawiającego przy przyjęciu parametrów rozwiązań zastosowanych w projekcie technicznym przy zachowaniu zgodności, przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie;
3) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm),
4) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art 13 i art 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12);
5) norm międzynarodowych;
6) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa; innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne

4. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

1) Polskie Normy;
2) polskie aprobaty techniczne;
3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.j.

5. Zaproponowane rozwiązania równoważne nie mogą powodować konieczności przeprojektowania załączonej do SWZ dokumentacji projektowej.

6. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art 30 ust. 5 ustawy musi wykazać, że oferowane materiały spełniają warunki określone przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych dokumenty dołączone do oferty na potwierdzenie równoważności będą podlegały ocenie przez autora/autorów dokumentacji, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu nierównoważności zaproponowanych rozwiązań równoważnych.

5.4. Dodatkowe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

5.4.1. **Wymagany minimalny okres gwarancji** wynosi: 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
5.4.2. Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek dokonać zgłoszenia właścicielom lub zarządcom obiektów i urządzeń zamiar zajęcia terenu i uzyskać wszelkie niezbędne zgody i zezwolenia określone w uzgodnieniach projektu. Warunki postawione w uzgodnieniach np. nadzory służb technicznych oraz inne określone w dokumentacjach Wykonawca uwzględni w cenie ryczałtowej.
5.4.3. Wszelkie zabezpieczenie terenu (placu budowy) w dzień i w nocy należą do Wykonawcy robót i należy je uwzględnić w cenie ryczałtowej.
5.4.4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy wszelkich szkód i odtworzenia zniszczeń mogących powstać w trakcie realizacji inwestycji. Koszt tych napraw należy przewidzieć w cenie ryczałtowej, lub w ramach posiadanej polisy ubezpieczeniowej.
5.4.5. Wytworzone odpady, w tym mają być na koszt Wykonawcy poddane odzyskowi lub utylizacji w miejscach do tego przeznaczonych (zgodnie z przepisami), co winno być potwierdzone stosownymi dokumentami. Ww. koszty winny być uwzględnione w cenie ryczałtowej. Wybrane elementy węzła po jego demontażu (np. pompy, zawory) będą w uzgodnieniu z Inspektorem Zamawiającego przekazane administracji szkoły.

6. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2022 roku, z podziałem na:

a) okresie do 25 lipca prace warsztatowe związane z wykonaniem węzła i ewentualne prace przygotowawcze w pomieszczeniu węzła,
b) od 25 lipca do 20 sierpnia 2022 roku – udostępnienie pomieszczenia na prace związane z demontażem starego oraz montażem i uruchomieniem nowego węzła,

Ww. termin jest zdeterminowany przerwą technologiczną w Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej (24 – 31 lipca) i przerwą w działalności basenu szkolnego, zatem realizacja prac w tym terminie nie wpłynie negatywnie na funkcjonowanie placówki.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w części III SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal (należy wybrać skrzynkę /UMiGBog/SkrytkaESP).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: michal.andrzejewski@bogatynia.pl
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: michal.andrzejewski@bogatynia.pl – za wyjątkiem oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz.U. 2020r. poz. 2452)
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Michał Andrzejewski – sprawy formalno – prawne, e-mail: michal.andrzejewski@bogatynia.pl.

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10.06.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich,

które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia ww. zamówień.,

12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 19 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że
- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 400.000,00 zł
- są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400.000,00 złotych.
4) zdolności technicznej i zawodowej:
Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że
4.1.) W okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedną robotę budowlaną (zakończoną, zrealizowaną w ramach jednej umowy) obejmującą swoim zakresem wykonanie i montaż 3-funkcyjnego węzła cieplnego o sumarycznej mocy min 1200 kW .

4.2.) Skierują do realizacji zamówienia następujące osoby:

- Kierownik budowy/robót – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Uwaga:
Kierownik budowy oraz kierownik robót (o ile Zamawiający wymaga wykazania kierownika robót) powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

Europejskiej. Wskazane w ppkt 4.2) osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 14 ppkt 2 SWZ.

W odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W takim wypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Warunek ten dotyczy także wspólników spółki cywilnej.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę publikacji ogłoszenia o zamówieniu). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 14 ppkt 2 SWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły spełnia/nie spełnia.
Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wszelkie dokumenty wystawione w oryginale w języku obcym winny posiadać załączone tłumaczenie na język polski.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako

tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Dopuszczalne jest również skompresowanie wszystkich dokumentów do pliku archiwum (ZIP) i podpisanie w opisany sposób tak utworzonego pliku – będzie to traktowane na równie z odrębnym podpisaniem każdego pojedynczego pliku.
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.
9. Do oferty należy dołączyć:
a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych,
c) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postepowaniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.
d) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zadania (załącznik nr 3) – jeżeli dotyczy Wykonawcy.
e) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. ust. 4 – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółki cywilnej (załącznik nr 9 do SWZ).
f) dowód wpłacenia/wniesienia wadium.
g) Następujące przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy.
10. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 muszą być złożone w oryginale.
11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego

uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Powyższa regulacja dotyczy również zobowiązania podmiotu trzeciego.

14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ) i dokumenty wymienione w pkt 13 ppkt 9 w zakresie, w jakim dotyczą Wykonawcy.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4);
b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (załącznik nr 5);
c) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6);
d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (załącznik nr 7);
g) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
h) dokumentu potwierdzającego (np. polisy), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400.000,00 złotych. **Z treści ww. dokumentu musi wynikać, iż została wniesiona opłata za ww. ubezpieczenie (w przypadku płatności odroczonej, rozłożonej na raty, należy załączyć dowód opłacenia wszystkich należności z tytułu ubezpieczenia wymaganych do dnia składania ofert).**
i) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 400.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej – składa dokument wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. Informacja o poleganiu przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostepniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postepowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **12.05.2022r., do godz. 10:00.**
3. Wykonawca może złoży ć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu" otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

18. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2022 r., o godzinie 11:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

19. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się , z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
1. w art. 108 ust. 1 pzp oraz
2. w art. 109 ust. 1 punkty:
1) Wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
7) Wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

20. Sposób obliczenia ceny oraz warunki płatności

1. Wykonawca w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ podaje całkowitą cenę oferty, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Całkowita cena ofertowa stanowi wynagrodzenia ryczałtowe, tj. stałe, jednoznaczne i ostateczne.
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:
„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”
Wynagrodzenie należy obliczyć na podstawie załączonej do niniejszej SWZ dokumentacji projektowej, traktując przedmiary jedynie pomocniczo i uwzględnić w nim wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt utylizacji/zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, jak również koszt wykonania tablicy informacyjnej, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

4. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja musi zawierać wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze) oraz wskazanie wartości tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć Zamawiający. Obie wartości ustali Zamawiający we własnym zakresie.

UWAGA:

Zamawiający informuje, iż wytworzone odpady podczas realizacji przedmiotu zamówienia stają się własnością Wykonawcy, który winien powstałe odpady zagospodarować we własnym zakresie. Wytworzone odpady mają być na koszt wykonawcy transportowane i poddane odzyskowi lub utylizacji w miejscach do tego przeznaczonych (zgodnie z przepisami), co winno być potwierdzone stosownymi dokumentami.
Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające poddanie odzyskowi lub utylizacji odpadów np. dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do wybranej przez Wykonawcę instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w „Wojewódzkim planie gospodarki odpadami dla województwa dolnośląskiego 2016-2022”, dokument potwierdzający przyjęcie odpadów nadających się do ponownego wbudowania itp.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) Cena ofertowa (brutto) (Kc) - waga 80%;
2) Okres wydłużonej gwarancji (Kg) - waga 20%

1.1. Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKc = \frac{\text{(Cn) najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{(Cb) cena badanej oferty brutto}} \text{ X 100 X waga 80\%}$$

gdzie:
PKc - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium
Cn - najniższa z oferowanych cen brutto
Cb - cena brutto badanej oferty
W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt.
Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

1.2. Ocena punktowa w kryterium dotyczącym okresu wydłużonej gwarancji dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKg = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej liczony w miesiącach}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji liczony w miesiącach}} \text{ X 100 X waga 20\%.}$$

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

MINIMALNY zaoferowany okres gwarancji na oferowane oprawy wynosi 3 lata (tj. 36 miesięcy), licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.
Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji krótszy, niż wymagany, Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
MAKSYMALNY okres gwarancji dla celów oceny ofert wynosi 5 lat (tj. 60 miesięcy), licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego
Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż maksymalny, Zamawiający w trakcie oceny ofert, przy obliczaniu punktacji w kryterium okres gwarancji przyjmie do obliczeń maksymalny dopuszczalny okres gwarancji.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów rozumianą jako sumę punktów przyznanych danej ofercie we wszystkich kryteriach oceny ofert).
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze - tj. ofertę z niższą ceną
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postepowania.

22. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium
Zamawiający wymaga wniesienia wadium przetargowego do dnia i godziny wyznaczonych w SWZ jako termin do składania ofert w wysokości **8.000,00 zł** (słownie złotych: osiem tysięcy).
2. Forma wadium
Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu - przelewem na podany niżej rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni. Wadium wnoszone w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
Biorąc powyższe pod uwagę Zamawiający informuje Wykonawców o konieczności złożenia dyspozycji z odpowiednim wyprzedzeniem.

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddz. Bogatynia w Bogatyni,
ul. II Armii WP nr 1
numer konta bankowego: 21 1020 2137 0000 9902 0118 2005
z oznaczeniem:

2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4 Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.
4. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
1) upływu terminu związania ofertą;
2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2) którego oferta została odrzucona;
3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 5, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli było żądane;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

10. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
11. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
3.1. Pieniądzu;
3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3.3.Gwarancjach bankowych;
3.4.Gwarancjach ubezpieczeniowych;
3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer konta bankowego:
21 1020 2137 0000 9902 0118 2005
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddz. Bogatynia w Bogatyni,
ul. II Armii WP nr 1
Na przelewie należy umieścić informację:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie pn
Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji/lub poręczenia, to dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy lub Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego) oraz wskazanie ich siedzib,
b) nazwę gwaranta i/lub poręczyciela (banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, instytucji ubezpieczeniowej bądź podmiotu, o którym mowa w ust. 3.5. SWZ udzielającej gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie jego/ich siedzib,
c) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania,
d) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
e) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
f) sformułowane zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu Umowy przez Wykonawcę/Wykonawców występujących wspólnie lub roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji,

g) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia, określonymi w pkt 7.1. i 7.2.
Zaleca się przesłanie Zamawiającemu projektu dokumentu mającego stanowić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.
Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z przypadków wymienionych w pkt 23.6.f) Zamawiający wystąpi do gwaranta/poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Żądanie to będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne; Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również do przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania.
23.7. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia wykonania umowy na dwie części:
23.7.1. 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania zamówienia oraz uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (podpisania protokołu odbioru końcowego robót) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane
23.7.2. 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady i gwarancji. Kwota ta zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

23. Zmiany umowy

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian na podstawie art. 455, ust. 1, pkt 1:
1.1. Zmiana ceny - warunki zmian zostały określone w Części III SWZ – Projekt umowy.
2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:
1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne, strajki generalne lub lokalne, protesty mieszkańców z blokadą dróg), uniemożliwiające realizację prac zgodnie z wymaganą przez sztukę budowlaną lub producenta materiałów technologią wykonywania prac, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac;
3) konieczności zawarcia aneksu do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania umowy;
4) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

24. Opis części zamówienia, informacja o liczbie części na którą Wykonawca może złożyć ofertę oraz kryteria mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z następujących powodów:
- zakres zamówienia jest możliwy do zrealizowanie przez Wykonawców z grupy MSP
- ze względów na specyfikę przedmiotu zamówienia brak jest możliwości dokonania logicznego podziału zamówienia na części, bez ryzyka znacznych utrudnień przy realizacji inwestycji, lub wręcz uniemożliwienia jej realizacji.

25. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostały określone w części III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić postepowanie.
7. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:
1) dokumentu stwierdzającego, że wykazane przez Wykonawcę w ofercie osoby, które będą kierowały robotami oraz pracami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach określonych w warunku w pkt 12 ppkt 4) 4.2) SWZ,
2) aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w Uwadze do w pkt 12 ppkt 4) 4.2) SWZ (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem),
3) oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy podpisane przez osobę wykazaną w ofercie Wykonawcy do pełnienia tej funkcji.

Ponadto w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
b) zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności. W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

28. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, adres: ul. I. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, tel. 75 77 25 100, e-mail: umig@bogatynia.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Marcin Kuliś, tel. 75 77 25 395, email: iod@bogatynia.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1

Część II Formularz oferty wraz załącznikami

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy/Lidera.....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejscowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ....., fax. .....

Adres skrzynki ePUAP ……

Adres e-mail: ……

(na które Zamawiający ma p-rzesyłać korespondencję)

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do ……

pod nr…….

kapitał zakładowy: ……zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie:**

Nazwa Partnera.....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejscowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ....., fax. .....

Adres skrzynki ePUAP ……

Adres e-mail: ……

(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do ……

pod nr…….

kapitał zakładowy: ……zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*
*** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, udzielane w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2022/BZP …… / ….. w dniu … . … .2022r., oferujemy wykonanie zadania pn. **Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni**, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

wynagrodzenie ryczałtowe ……..…… zł brutto,

w tym netto: ……..…… zł,
podatek wg stawki …….% VAT, w wysokości ……...zł

Okres gwarancji – KRYTERIUM OCENY OFERT

Oferujemy …… miesięcy gwarancji (na roboty budowlane i wbudowane materiały), licząc od dnia dokonania odbioru końcowego **(minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy)**

Oświadczam (my), że:
1. Wykonamy wszystkie prace opisane w SWZ oraz dokumentacji projektowej w wymaganym terminie zgodnie z zapisami SWZ.
2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)[1]:
1._____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2._____

[1] Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10.06.2022 r.**

4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
5. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:
1) ……..……..
2) ……
część zadania i nazwa podwykonawcy

8. Zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w części III Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

9. W zakresie powoływania się na zasoby podmiotu je udostepniającego na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 (w zakresie opisanym w punkcie 12 SWZ) **oświadczamy, że:**

- Powołujemy się na zasoby podmiotu:……*
(nazwa/firma podmiotu oraz adres)

- Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*Niepotrzebne skreślić

10. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu …… w formie ……
9.1. Informujemy, że zwrot wadium wniesionego w pieniądzu powinien nastąpić przelewem na konto bankowe nr: ….....
(w przypadku braku informacji o numerze rachunku bankowego, na który Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu, wadium zostanie zwrócone na ten rachunek bankowy, z którego zostało wpłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego)

11. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść żądane przez Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł co stanowi 5% ceny ofertowej brutto w formie ....., (należy wybrać właściwą formę, dopuszczalne formy zostały określone w pkt. 23 SWZ)

12. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy, dostarczę Zamawiającemu uprawnienia budowlane w wymaganych specjalnościach dla osób wskazanych w wykazie osób załącznik nr 6 jak również aktualne zaświadczenia o przynależności wskazanych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w UWADZE do w pkt 12 ppkt 4) 4.2) SWZ oraz oświadczenia o przyjęciu funkcji kierownika budowy.

13. Złożona oferta (oświadczenie dotyczy instytucji tzw. „odwróconego VAT”)

☐

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

14. Oświadczamy na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

☐

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

…….

15. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące wszystkie czynności opisane w pkt 27 Specyfikacji Warunków Zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 27 SWZ.

16. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - …….*
*wpisać właściwe

17. Faktury będę przekazywane ……..…….
należy podać właściwą formę (elektronicznie, papierowo, za pomocą platformy elektronicznego fakturowania PEF)

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:
(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę):

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6.

Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

Załącznik nr 2

Wykonawca:
…….
…….
…….
…….
…….
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….
…….
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
(składane wraz z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni,** prowadzonego przez Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz - Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

……., dnia ……...
(miejscowość)

…….
(podpis)

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.……ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
…….

……., dnia …….
(miejscowość)

…….
(podpis)

3. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

……..……., dnia ……
(miejscowość)

…….
(podpis)

4. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*: …….

..……

……..……..., w następującym zakresie: ……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……..……., dnia …….
(miejscowość)

…….
(podpis)

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……., dnia …….
(miejscowość)

…….
(podpis)

6. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, O WYKLUCZENIU:
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

……..……., dnia …….
(miejscowość)

…….

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

7. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.…….ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……
……
…….

……., dnia ……..
(miejscowość)

…….

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

8. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów.

……., dnia ……..
(miejscowość)

…….

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

9. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……., dnia …….
(miejscowość)

…….

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:

……
……
……

……
(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (*) świadom/świadomi(*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

1) Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę oraz przedstawiciel podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie wszyscy członkowie.

Załącznik nr 3

....
Nazwa Wykonawcy Miejscowość, data

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ……..……..…… będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

……..……..……

……..……
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m/(y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), odda Wykonawcy

……..…….
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

……..
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

……..……
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

……

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

……

……..
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

……..……..……
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Załącznik nr 4

....
Nazwa Wykonawcy Miejscowość, data

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
(oświadczenie składane na wezwanie)

Stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni**
niniejszym informuję/my, że:

- Nie należę/my* wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

- Należę/my, wspólnie z Wykonawcą*:

……
(podać nazwę Wykonawcy)

który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i przekazać /przesłać Zamawiającemu)**:
a) ……,
b) ……,
c) ……,
potwierdzające, że oferty został przygotowane niezależnie od siebie.

……., dnia ……
(miejscowość)

…….
(podpis)

* niepotrzebne skreślić.

**Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej*)powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

Załącznik nr 5

....
Nazwa Wykonawcy Miejscowość, data

Wykazu robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom, które stanowią przedmiot zamówienia zgodnie z warunkiem określonym w pkt 12 ppkt 4) 4.1) SWZ, zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat, w którym upływa termin składania ofert wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane.
Wykazane roboty budowlane muszą być poparte dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane w sposób należyty oraz potwierdzać spełnianie warunku.
(składane na wezwanie)

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Rodzaj i zakres wykonanych robót budowlanych (w tym moc wykonanego węzła)	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych	Wartość brutto zrealizowanych robót budowalnych	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

UWAGA:
W przypadku, gdy przedstawiona w wykazie wykonanych robót - robota budowlana, obejmuje szerszy zakres prac, niż robota określona w warunku – pkt 12 ppkt 4) 4.1) SWZ, a łączna wartość przekracza kwotę (o ile dotyczy): określoną pkt 12 ppkt 4) 4.1) SWZ, wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego określenia w ww. dokumencie wartości robót związanych z robotą budowlaną (o ile dotyczy) wymaganą na potwierdzenie spełnienia warunku pkt 12 ppkt 4) 4.1) SWZ.

……., dnia ……..
(miejscowość)

…….
(podpis)

Załącznik nr 6

....
Nazwa Wykonawcy Miejscowość, data

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o kwalifikacjach określonych w w pkt 12 ppkt 4) 4.2) SWZ.
(składane na wezwanie)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Pełniona funkcja w przedmiotowym zamówieniu	Specjalność i zakres uprawnień	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał	Informacja o podstawie dysponowania osobami
					Własna*/ Udostępniona przez inny podmiot*
1.		Kierownik budowy/robót			
2.					

Uwaga:
W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.
W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności (lub w przypadku osób fizycznych nieprowadzących samodzielnej działalności) należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

……., dnia …….
(miejscowość)

…….
(podpis)

Załącznik nr 7

....
Nazwa Wykonawcy Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIACZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY
(składane na wezwanie)

składane na podstawie §2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni, prowadzonym przez Gminę Bogatynia, ul. Ignacego Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
d) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
e) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

są aktualne**.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
**niewłaściwe skreślić*

……., dnia ……..
(miejscowość)

…….
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:
Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 8

Wykonawcy wspólnie ubiegający
się o udzielenie zamówienia:

…… ……
Miejscowość, data

……
(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAKRESIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)

(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni** prowadzonym przez Gminę Bogatynia, ul. Ignacego Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia

oświadczamy, że:
1. Wykonawca …….. zrealizuje następujące usługi
(nazwa i adres Wykonawcy)
……

2. Wykonawca …….. zrealizuje następujące usługi
(nazwa i adres Wykonawcy)
……

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
* *niewłaściwe skreślić*

……., dnia ……
(miejscowość)

…….
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:
Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga: Niniejsze oświadczenie wypełniają Wykonawcy w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
***- niepotrzebne skreślić**

Część III Projekt umowy

Nr referencyjny I…….

UMOWA NR CRU. .2022

zawarta w dniu … . … . 2022r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, z siedzibą w Bogatyni, kod pocztowy 59-920, przy ul. Daszyńskiego 1, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia - Wojciech Dobrołowicz
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. ……. zarejestrowanym/wpisanym……, NIP ……., Regon …….., wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego ……..zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa: ……..
zwanym w tekście umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie postanawiają

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni.
2. Szczegółowy opis przedmiotu został określony w:
2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia,
2.2. Dokumentacja projektowa opracowana przez „FLAMCO MEIBES” Sp. z o.o.; ul. Gronowska 8, 64-100 Leszno, w skład której wchodzą:
a) Projekt wykonawczy branża sanitarna
b) Projekt wykonawczy branża elektryczna
c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
d) Przedmiar robót
2.3. Ofercie Wykonawcy.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 stanowią integralną część umowy.
4. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca. Muszą one odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz wymaganiom określonym w dokumentach wymienionych w ust. 2.

§2
TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają, iż roboty budowlane opisane w dokumentacji projektowej zostaną zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2022 roku:
a) okresie do 25 lipca prace warsztatowe związane z wykonaniem węzła i ewentualne prace przygotowawcze w pomieszczeniu węzła,
b) od 25 lipca do 20 sierpnia 2022 roku – udostępnienie pomieszczenia na prace związane z demontażem starego oraz montażem i uruchomieniem nowego węzła.

2. Za termin wykonania ww. robót uznaje się termin dokonania zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Zamawiającego.

3. Termin wykonania ww. robót może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:
1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne, strajki generalne lub lokalne, protesty mieszkańców z blokadą dróg), uniemożliwiających realizację prac zgodnie ze sztuką budowlaną lub wymaganą przez producenta materiałów technologią wykonywania prac, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac;
3) konieczności zawarcia aneksu do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania umowy;
4) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3 powinny być odnotowane w dzienniku budowy, lub udokumentowane stosownymi dokumentami oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§3
OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
1.1. prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 zgodnie z dokumentami, o których mowa w §1 ust. 2 oraz aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym: prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego, normami i innymi obowiązującymi przepisami przywołanymi w tych dokumentach.
1.2. dokonanie, przed rozpoczęciem robót budowlanych, zgłoszenia właścicielom lub zarządcom obiektów, sieci i urządzeń zamiaru wejścia i ingerencji w instalacje oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i zezwoleń;
1.3. zorganizowanie miejsc składowania materiałów, postoju sprzętu, i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac;
1.4. zapewnienie bezpieczeństwa użytkowników obiektu szkoły podczas wykonywania robót;
1.5. zapewnienie na własny koszt zagospodarowania tj. utylizacji lub odzysku wytworzonych odpadów oraz ich transport i przekazanie do najbliższej instalacji przyjmującej i przetwarzającej odpady;
1.6. przestrzeganie przepisów prawa wynikających z następujących ustaw:
a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska;
b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach;
1.7. prowadzenie robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków dostępu, użytkowania lub zajmowania przejść i przejazdów, zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ;
1.8. współpraca z pionem inwestycyjnym Zamawiającego;
1.9. prowadzenie na bieżąco i przechowywanie dokumentacji budowy obejmującej:
a) dziennik budowy;
b) protokoły prób, badań i sprawdzeń;
c) dokumentacji powykonawczej;
1.10. nie później niż 3 dni przed datą rozpoczęcia robót aktualnego wykazu osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz kopie umów zatrudnionych pracowników. Umowy przed ich przedłożeniem winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Wykaz

zatrudnianych pracowników musi zawierać nr umów oraz określenie czynności wykonywanych na budowie. Obowiązek zatrudnienia pracowników na umowę o pracę ma również zastosowanie do podwykonawców. Jeżeli na budowie prace określone w pkt 27 Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie wykonywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
1.11. zapewnienie siły roboczej, materiałów i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia;
1.12. zapewnienie wykonania i kierowania robotami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, w tym zapewnienie nadzoru archeologicznego;
1.13. zapewnienie materiałów odpowiadających co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
1.14. pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie prowadzenia robót.
1.15. przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
1.16. opracowywanie operatu kolaudacyjnego w 2 egzemplarzach i przekazanie Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu (po jednym egzemplarzu) na 3 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego;
1.17. odpowiedzialność za szkody i straty przy prowadzeniu robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi;
1.18. posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400.000,00zł (słownie złotych: czterysta tysięcy), o której mowa w §11 niniejszej umowy. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw od nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi (art. 652 k.c.). Jeżeli ważność posiadanej przez Wykonawcę polisy OC kończy się przed zakończeniem obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć nową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 400.000,00 zł i przedłożyć jej kopię Zamawiającemu.
1.19. zapewnienie, aby osoby zatrudnione do wykonania robót podczas obecności na terenie budowy nosiły oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zatrudniły;
1.20. dokonanie, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia wykonanych prac do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego (wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami).
1.21. likwidacja zaplecza budowy bezzwłocznie po zakończeniu prac;
1.22. zapłata wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców;
1.23. pełnienie funkcji koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania wad i usterek - w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom;
1.24. przeprowadzenie wszelkich niezbędnych badań i sprawdzeń instalacji przed jej uruchomieniem;
1.25. wykonanie oraz montaż (w momencie rozpoczęcia robót) tablicy informującej o dofinansowaniu zadania ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych, wykonanej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2.1. przekazanie Wykonawcy 1 kompletu dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy;
2.2. przekazanie dziennika budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy

2.3. zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego;
2.4. sprawdzanie kompletowanych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych;
2.5. terminowe regulowanie należności Wykonawcy;
2.6. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§4
WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż wartość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą wynosi – ..... **zł brutto**
w tym:
1) wynagrodzenie netto ..... zł,
2) podatek VAT w wysokości ..... zł, wg stawki .... %
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym, stałym, jednoznacznym i ostatecznym** i odpowiada ono zakresowi robót przedstawionemu w dokumentach opisanych w §1 ust 2 niniejszej umowy. Zawiera ono wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty prac i czynności opisanych w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę części wynagrodzenia umownego. Zmiany, o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki podatku VAT.
6. Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą stawki podatku VAT.
7. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części niewypłaconego wcześniej wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.
8. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość niezapłaconego wcześniej wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy,

która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.
9. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§5
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne jednorazowo, po wykonaniu całego przedmiotu umowy, tj., po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy i pozytywnym odbiorze przez Urząd Dozoru Technicznego.
2. Po wykonaniu i odbiorze całości zakresu robót objętych niniejszą umową, Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu fakturę VAT wraz z protokołem odbioru, jak również dokumentami potwierdzającymi pozytywny odbiór przedmiotu umowy przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. Faktura Wykonawcy zostanie zrealizowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 6 oraz w przypadku korzystania przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców lub dalszych podwykonawców również dokumentów, o których mowa w ust. 4 dotyczących podwykonawstwa. Wykonawca przekaże Zamawiającemu faktury w formie …….
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, przed datą jego rozliczenia, kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom).
Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców (dalszych podwykonawców) wynikających z umów o podwykonawstwo jak również protokoły odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo a także jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo a także jej zmianę, której przedmiotem są dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy, po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robot. Szczegółowe zasady zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zostały określone §12 ust 22 – 26 niniejszej umowy.
8. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

§6
ODBIÓR ROBÓT

1. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów robót budowlanych:
a) odbiór końcowy polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych prac.
2. Po zakończeniu całości prac Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Zawiadomienie o zakończeniu prac i gotowości do odbioru winno być złożone Zamawiającemu na piśmie w biurze podawczym urzędu. Równocześnie gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się najdalej w terminie do 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia rozpocząć czynności odbioru, albo przekazać Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie prace winny być wykonane lub jakie dokumenty uzupełnione aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.
4. Czynności odbioru zostaną zakończone w terminie do 3 dni licząc od chwili ich rozpoczęcia.
5. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole odbioru.
6. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć również przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
7. Co najmniej na 7 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

- dziennik budowy;
- protokoły prób, badań i sprawdzeń;
- dokumentację powykonawczą;
- dokumentację jakościową na wbudowane materiały (karty katalogowe, atesty, certyfikaty, aprobaty, DTR-ki i instrukcje obsługi dla wbudowanych materiałów i zainstalowanych urządzeń, itp.);
- wypełnioną kartę gwarancyjną.

8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który będzie zawierać wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
10. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. W takiej sytuacji za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru, po prawidłowym zrealizowaniu wszystkich niezbędnych robót.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
11.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
11.2. nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

§7
KARY UMOWNE

Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonywania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) za przekroczenie terminu wykonania robót budowlanych z winy Wykonawcy - w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przekroczenia terminu;

2) za zwłokę w usunięciu z winy Wykonawcy wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad;
3) za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy;
4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości w wysokości 1 % należnego im wynagrodzenia netto;
5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości w wysokości 0,5 % należnego im wynagrodzenia netto;
6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany, z uwzględnieniem zapisów § 12 ust. 17;
8) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1 000,00 zł brutto, z uwzględnieniem zapisów § 12 ust. 17;
9) za nie zgłoszenie podwykonawcy w wysokości 10 000,00 zł brutto za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, z uwzględnieniem zapisów § 12 ust. 17;
10) za stwierdzenie niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w §8 niniejszej umowy – w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
11) za przekroczenie terminu o którym mowa §9 ust 5 usunięcia w okresie gwarancji i rękojmi stwierdzonych wad i usterek nadających do usunięcia w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad i usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
1) za zwłokę w przeprowadzeniu z winy Zamawiającego odbioru końcowego- w wysokości 0,25% wartości netto przedmiotu odbioru za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony;
2) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszała postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem art. $15r^1$ ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§8
OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych.
2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub

przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się –w przypadku zatrudnienia na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności – zawrzeć z nią umowę o pracę.
3. W terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, Wykonawca lub podwykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy, rodzaju zawartej umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.
4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
Jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt c i d niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, a także niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 5 powodować będzie sankcję w postaci kary umownej, o której mowa w §7 ust. 1 pkt 10).

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9
WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres:……..*(zapis uzależniony od oferty Wykonawcy)*
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem usterek i wad, w tym związane z zabezpieczeniem robót.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad i usterek nadających się do usunięcia Zamawiający zażąda usunięcia wad, zaś Wykonawca zobowiązuje się usunąć stwierdzone wady i usterki w terminie **do 10 dni roboczych,** poza przypadkami, gdy ze względów niezależnych od Wykonawcy ich usunięcie wymagać będzie dłuższego terminu. W takim wypadku Wykonawca wraz ze stosownymi wyjaśnieniami składa Zamawiającemu pisemne oświadczenie o planowanym terminie usunięcia wad lub usterek.
W razie nie usunięcia wad lub usterek w ustalonych terminach, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi. O zamiarze usunięcia wad lub usterek Zamawiający powinien powiadomić Wykonawcę co najmniej 7 dni wcześniej.
6. Jeżeli stwierdzone wady stwarzają zagrożenie życia, zdrowia lub uszczerbku w mieniu, to Zamawiający ma prawo niezwłocznie usunąć je samodzielnie - na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, które powstały na skutek wad.
Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoba trzecia na skutek wystąpienia wad.
8. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie występują, to Wykonawca będzie miał prawo żądać zwrotu poniesionych kosztów.
9. Wykonawca odpowiada za usterki i wady również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o usterce lub wadzie przed upływem tego okresu.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia usterki lub wady bez względu na koszt ich usunięcia. W przypadku usunięcia usterki lub wady w trybie ust. 5 i 6 Zamawiający obciąży Wykonawcę wszelkimi kosztami związanymi z ich usunięciem, a Wykonawca zwróci mu te koszty w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku zapłaty, Zamawiający potrąci koszt usunięcia wad lub usterek z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, które powstały na skutek wykonania robót wg wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli Wykonawca uprzedził Zamawiającego (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

§10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
1.2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie określonym w umowie, przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni, nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie oraz nie odnowił w trakcie realizacji umowy polisy o której mowa w §11 ust. 4;
1.3. Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 5 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności;
1.4. Wykonawca nie przedłuża ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót;
2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
3.1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
3.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
3.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
3.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiorów robót wykonanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§11
UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na kwotę w wysokości co najmniej **400.000,00zł**.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
3. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu

potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni kalendarzowych.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§12
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących zakresów robót objętych niniejszą umową, wymienionych w złożonej ofercie :
……
pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania lub **Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnych robót podwykonawcom .**
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy projektów umów na części robót budowlanych, wskazanych w ofercie Wykonawcy, które zamierza zawrzeć z podwykonawcami wraz ze szczegółową dokumentacją obrazującą zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców, a także projektów ich zmiany.
3.1. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
3.2. Dokumentacja obrazująca zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców bezwzględnie musi odpowiadać zakresowi przedstawionemu przez Wykonawcę w toku postępowania o zamówienie publiczne poprzedzającemu zawarcie niniejszej umowy.
4. Podwykonawcy, z którymi Wykonawca zawarł umowę o wykonanie robót objętych przedmiotem niniejszej umowy, zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów na roboty budowlane w terminie 14 dni przed rozpoczęciem robót przez dalszych podwykonawców jeżeli zamierzają część z tych robót powierzyć do wykonania dalszym podwykonawcom.
Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć jednocześnie zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dalszego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania. Powyższe zasady dotyczą również dalszych podwykonawców.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo oraz ich zmian, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zamiaru wprowadzenia podwykonawcy nie zgłoszonego w formularzu ofertowym do oferty przetargowej Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy, której przedmiotem są roboty budowlane. Wykonawca do wniosku zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający w ciągu 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ustępach poprzednich zajmie stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na wykonanie części robót za pomocą podwykonawcy.
12. Zamawiającemu w przypadku o którym mowa w ust. 10 przysługuje prawo pisemnego:
12.1. wyrażenia zgody na podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
12.2. zgłoszenie sprzeciwu, co do konkretnych podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
12.3. zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo oraz ich zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
13. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od zgłoszenia podwykonawcy przez Wykonawcę, nie skorzysta z praw zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą lub jej zmianę. Przepisy ust. 7, ust. 8, ust. 9 stosuje się odpowiednio
14. Umowa zawarta z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.
15. W treściach umów muszą być zawarte zapisy:
1) zobowiązujące Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.
W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie;
2) zobowiązujące Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej roboty budowlanej.
16. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
2) uzależniających zwrot podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
17. Wykonawca, podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność

z oryginałem umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. **Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000zł brutto.**
18. W przypadku umów, o których mowa w ust. 17 termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
W przypadku , gdy w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż określono powyżej Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, z którymi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie za zgodą Zamawiającego zawarto umowy zyskują status oficjalnego podwykonawcy.
20. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
21. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, w przypadku jednorazowej płatności przed datą końcowego rozliczenia, a w przypadku płatności częściowych przed datą rozliczenia drugiej i następnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym.
Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
22. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robot.
24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
25. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 24, w terminie 7 dni, Zamawiający może:
1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
28. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w ust 11 - 14 niniejszego paragrafu;
2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
3) zrezygnować z podwykonawstwa,
4) zmienić podwykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w ust 11 - 14 niniejszego paragrafu;
29. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 tej ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
30. Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy zmiana zakresu podwykonawstwa nie wymaga zmiany umowy.
31. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenia, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
32. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.
33. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.
34. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
35. Wykonanie robót budowlanych przez podwykonawcę prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
36. Wysokości kar umownych, z tytułu niewypełnienia obowiązków Wykonawcy w zakresie podwykonawstwa została określona w §7 ust 1 pkt 4 - 10.

§13
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania zobowiązując się, że wykona roboty zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w §1 ust. 2, umową, normami, przepisami i sztuką budowlaną.
2. Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z umową, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu zamówienia tj. ..... zł.

3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, Zamawiający potrąci z zabezpieczenia kwotę niezbędną do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 2 zostanie zwolnione odpowiednio:
4.1. 30% w ciągu 15 dni po upływie terminu gwarancji na wykonane roboty budowlane.
4.2. 70% wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym.
5. W sytuacji, gdy w skutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w §2 ust 1, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 23 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§14
ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych w §2 ust. 3 oraz w §4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Nie stanowią zmian umowy, zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

§15
ROSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§16
FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca: **Zamawiający:**

....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

…….....

Załącznik nr 1 do umowy nr … .2022

KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy: realizacji zadania inwestycyjnego pn.:

Wymiana węzła cieplnego trzyfunkcyjnego zasilającego budynek hali sportowej i basenu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni

na podstawie umowy z dnia .....
GWARANTEM jest: ....., będący Wykonawcą.
Uprawnionym z tytułu gwarancji jakości jest Gmina Bogatynia, zwana dalej Zamawiającym.

Dział I. Przedmiot i okres gwarancji jakości

1. Niniejsza gwarancja jakości obejmuje całość zadania tj.: wszystkie roboty budowlane i wbudowane materiały. Gwarant odpowiada również za części zadania zrealizowane przez Podwykonawców.

2. Okres gwarancji jakości wynosi .... miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru robót i ulega wydłużeniu na zasadach określonych w niniejszej gwarancji oraz umowie.

3. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

Dział II. Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia wady przedmiotu umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

Dział III. Tryby usuwania wad

1. Wszystkie usterki i wady będą usunięte w ciągu 20 dni od powiadomienia, o którym mowa w ust. 2. Jeżeli z przyczyn technicznych nie jest możliwe usunięcie usterki lub wady w powyższych terminach, to Zamawiający może wyrazić zgodę na ich wydłużenie.
2. O każdej usterce lub wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie przedstawiciela Gwaranta tj. Pana/Panią..... tel. ....., a następnie przesyła zgłoszenie na adres e-mail:…….....
Jeżeli, z przyczyn zależnych od Gwaranta, Zamawiający nie może w w/w sposób powiadomić Wykonawcy, to termin na usunięcie usterek i wad rozpoczyna się od chwili kiedy Zamawiający próbował w w/w sposób poinformować Gwaranta. O tym fakcie Zamawiający powiadomi Gwaranta natychmiast po przywróceniu z nim kontaktu. W przypadku braku kontaktu w w/w formach Zamawiający wysyła zgłoszenie pisemnie. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane jako równoważne z jego doręczeniem. Wszelkie pisma kierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: .....

3. Przedstawiciel Gwaranta jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w ust. 1. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu lub e -maila.
4. Gwarant w miarę potrzeby aktualizuje wykaz osób upoważnionych do przyjmowania zgłoszeń o usterkach/wadach i potwierdzania przyjęcia ich zgłoszenia oraz na bieżąco aktualizuje adresy i numery. W przypadku braku poinformowania o w/w zmianach, to korespondencję wysłaną przez Zamawiającego na obecnie obowiązujące dane uważa się za skutecznie wysłaną.
5. Usunięcie usterek i wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru prac z ich usunięcia.

Dział IV Postanowienia końcowe
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną
mają zastosowanie zapisy umowy z dnia .....

Data: ..... Podpis wykonawcy: .....