



Karta usług
Wydział Spraw Obywatelskich
URZĄD MIASTA I GMINY BOGATYNIA

Strona: 1/2

Ostatnia
aktualizacja:
26.09.2022 r.

Wydawanie zaświadczeń z akt ewidencji ludności

Wykaz potrzebnych dokumentów:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia.
2. Dowód osobisty lub Paszport.
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
4. Tytuł prawny do lokalu - w oryginale, do wglądu (w przypadku uzyskiwania informacji o ilości osób osobach zameldowanych w lokalu lub braku zameldowania osób w lokalu).

Zaświadczenie wydaje się osobie, której ono dotyczy. Może to być zaświadczenie o zameldowaniu bądź wymeldowaniu, a także zaświadczenie o ilości zameldowanych osób (na wniosek właściciela/najemcy po okazaniu tytułu prawnego do lokalu). Natomiast wystąpienie z wnioskiem o wydanie zaświadczenia dla drugiej osoby, wymaga złożenia pełnomocnictwa sporządzonego przez osobę, której zaświadczenie dotyczy.

Oplaty:

17,00 zł - opłata za wydanie zaświadczenia (Ustawa o opłacie skarbowej określa zwolnienia z opłat) ewentualnie

17,00 opłata za złożenie pełnomocnictwa.

Opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa **nie dotyczy** pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom, wnukom i rodzeństwu.

Płatna w kasie Urzędu Miasta i Gminy, ul. Daszyńskiego 1, bądź na bankowy rachunek urzędu - PKO BP SA oddział Bogatynia 05 1020 2137 0000 9302 0118 1908.

Miejsce złożenia wniosku:

osobiście: Wydział Spraw Obywatelskich, ul. Daszyńskiego 13, pokój nr 4, 59-920 Bogatynia, tel. **75 7725225; 75 7725224**, e-mail: obywatelski@bogatynia.pl drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 lub za pośrednictwem platformy ePUAP.

Komórka organizacyjna odpowiedzialna za prowadzenie i załatwienie sprawy:

Wydział Spraw Obywatelskich

Termin załatwienia sprawy: niezwłocznie, a w przypadku wniesienia podania drogą pocztową 7 dni od daty wpływu do Kancelarii Urzędu.

Tryb odwoławczy: Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia o treści żądanej przez wnioskodawcę wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia.

Uwagi:

Wniosek składa się osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub ważnego paszportu.

Wniosek można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
2. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Opracował: Katarzyna Kamińska

Zatwierdził: Katarzyna Kamińska