

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Bogatynia
1.2	siedzibę jednostki
	Bogatynia
1.3	adres jednostki
	59-920 Bogatynia ul. Daszyńskiego 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p><i>Gmina Bogatynia realizuje zadania własne gminy, zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, na podstawie umów porozumień zawartych z organami administracji rządowej, Województwem Dolnośląskim oraz Powiatem Zgorzeleckim. Gmina działa w szczególności w oparciu o przepisy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych, pomiędzy organami gminy a organami administracji rządowej, ustawy o pracownikach samorządowych oraz na podstawie Statutu Gminy i Miasta Bogatynia.</i></p> <p><i>W szczególności zadania własne Gminy obejmują sprawy:</i></p> <p><u><i>1. Wytwarzania i zaopatrywania w energię ciepłą, gaz i wodę.</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - budowa sieci ciepłowniczych wraz z przyłączami - usuwanie awarii w sieciach ciepłowniczych - budowa wodociągów i zaopatrzenie w wodę, dopłaty do wody, badanie jakości wody <p><u><i>2. Transportu i łączności</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - transport lokalny - modernizacja oraz odbudowa dróg gminnych, budowa nowych chodników - bieżące utrzymanie dróg oraz bieżące remonty nawierzchni ulic i chodników na terenie miasta i gminy - znakowanie pionowe i poziome ulic - remonty i bieżące utrzymanie wiat przystankowych - eksploatacja i konserwacja urządzeń monitoringu miejskiego <p><u><i>3. Gospodarki mieszkaniowej</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dopłaty do substancji mieszkaniowych - remonty we wspólnotach mieszkaniowych - wykupy nieruchomości pod inwestycje gminne <p><u><i>4. Działalności usługowej</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego - opieka nad miejscami pamięci narodowej (cmentarze gminne) <p><u><i>5. Administracji publicznej</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych - promocja gminy - współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365 oraz z 2019 poz.37) <p><u><i>6. Bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej - zakup wyposażenia oraz utrzymanie magazynu przeciwpowodziowego - rozbudowa gminnego systemu ostrzegania <p><u><i>7. Oświaty i Wychowania</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - utrzymanie gminnych placówek oświatowych (szkół podstawowych, przedszkoli, liceum oraz stołówek szkolnych) z uwzględnieniem zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki

	<p><u>8.Ochrony zdrowia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - bieżące utrzymanie przychodni rejonowych oraz Wiejskich Ośrodków Zdrowia - bieżące utrzymanie szpitala gminnego -utrzymanie ośrodka profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii <p><u>9.Pomocy społecznej</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pobyt i opieka osób przebywających w Domu Pomocy Społecznej - wypłaty zasiłków ,pomoc materialna, dodatki mieszkaniowe - pomoc w zakresie dożywiania dzieci i posiłki dla potrzebujących - prace społeczno – użyteczne dla osób bezrobotnych <p><u>10.Rodziny</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - świadczenia rodzinne - świadczenia z funduszu alimentacyjnego - bieżące utrzymanie żłobka - placówki opiekuńczo –wychowawcze - program „Rodzina 500 Plus” <p><u>11.Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - modernizacja i remonty kanalizacji deszczowej -czyszczenie rowów i przepustów -wywóz odpadów z koszy ulicznych -zbiórka odpadów niebezpiecznych -odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych -letnie i zimowe utrzymanie dróg i chodników -utrzymanie targowisk -utrzymanie zieleni, nasadzenie drzew i krzewów, cięcia sanitarne i wycinka drzew - bieżące oświetlenie ulic, modernizacja oświetlenia, budowa nowych punktów świetlnych - likwidacja niskiej emisji w Gminie - kampanie informacyjne, edukacja <p><u>12.Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - utrzymanie rad sołeckich i osiedlowych - działalność oraz bieżące utrzymanie biblioteki i ośrodka kultury - współpraca przygraniczna - organizacja imprez kulturalnych <p><u>13.Kultury Fizycznej</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - działalność i utrzymanie Ośrodka Sportu i Rekreacji - utrzymanie obiektów sportowych
2.	wskazania okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<p>Sprawozdanie zawiera dane łączne z 19 jednostek budżetowych oraz 1 zakładu budżetowego:</p> <p><u>I. Jednostki budżetowe:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni 2. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Emilii Plater w Bogatyni 3.Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni 4.Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Bogatyni 5.Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Bolesława Chrobrego w Bogatyni 6.Szkoła Podstawowa im. Jadwigi Śląskiej w Działoszynie 7.Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Porajowie 8.Szkoła Podstawowa w Opolnie Zdroju im. PCK 9.Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej Curie w Bogatyni 10.Przedszkole Publiczne Nr 1 w Bogatyni 11.Przedszkole Publiczne Nr 3 w Bogatyni 12.Przedszkole Publiczne Nr 4 w Bogatyni 13.Przedszkole Publiczne Nr 5 w Bogatyni 14.Przedszkole Publiczne Nr 6 w Bogatyni 15.Przedszkole Publiczne Nr 7 w Bogatyni

	<p>16. Integracyjny Żłobek Publiczny Nr 1 w Bogatyni 17. Bogatyński Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni 18. Straż Miejska w Bogatyni 19. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Bogatyni</p> <p>II. Zakład budżetowy</p> <p>I. Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Bogatyni</p>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p><i>Gmina i jednostki podległe prowadzą księgi rachunkowe w oparciu o zasady (polityki) rachunkowości na podstawie przepisów art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości i szczególnych ustaleń zawartych w art.40 ust.4 pkt. 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych czyli Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planu kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej.</i></p> <p><i>Księgi rachunkowe prowadzone są w walucie polskiej i języku polskim przy użyciu komputera z wykorzystaniem programów księgowych. Prowadzi się je rzetelnie, starannie, sprawdzalnie, bieżąco i zgodnie z ustawą o rachunkowości. Zakładowe Plany Kont zawierają wykazy kont księgi głównej i wykaz kont ksiąg pomocniczych oraz opisy przyjętych przez jednostki zasad klasyfikacji zdarzeń, a także zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych oraz ich powiązanie z innymi kontami.</i></p> <p><i>Przyjęto zasady wyceny aktywów i pasywów określone w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości.</i></p> <p><i>Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy.</i></p> <p><i>Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie zakupu/nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości nabycia. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10 000,00 zł. odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty. Powyżej 10 000,00 zł wartości niematerialne i prawne są amortyzowane raz do roku metodą liniową, według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</i></p> <p><i>Środki trwałe wycenia się w przypadku zakupu według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji, według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej, w przypadku darowizny według wartości godziwej lub wynikającej z umowy darowizny, w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w wysokości określonej w decyzji.</i></p> <p><i>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem umorzenia ustalonego na dzień bilansowy. Środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 10 000,00 zł umarza się metoda liniową, jednorazowo za cały rok, według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wyjątek stanowią środki trwałe sprzedane lub przekazane w ciągu roku innej jednostce budżetowej, które się umarza na dzień przekazania.</i></p> <p><i>Środki trwałe w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, - koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu, - opłaty notarialne, sądowe itp., - odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy. <p><i>Do kosztów inwestycji zalicza się w szczególności następujące koszty:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacji projektowej, - nabycia gruntów i innych składników majątku, związanych z budową, - badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu, - przygotowania terenu pod budowę, pomniejszone o uzyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów, - opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy, - założenia stref ochronnych i zieleni, - nadzoru autorskiego i inwestorskiego, - ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy, - sprzętania obiektów poprzedzającego oddanie do użytkowania, - inne koszty bezpośrednio związane z budową, np. odsetki od kredytu naliczane w trakcie budowy środka trwałego, odsetki za zwłokę w zapłacie zobowiązań do czasu zakończenia budowy, - zakup maszyn i urządzeń przekazanych bezpośrednio do budowy obiektów a wymagających montażu lub stanowiących ich pierwsze wyposażenie oraz wartości niematerialnych i prawnych związanych z budową środka trwałego (inwestycją).

	<p><i>Do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu oraz kosztów poniesionych przed udzieleniem zamówień związanych z realizowaną inwestycją, tj. kosztów przetargów, ogłoszeń i innych.</i></p> <p><i>Zapasy ewidencjonuje się w rzeczywistych cenach zakupu ze wskazaniem osób odpowiedzialnych materialnie. Do wyceny rozchodu stosuje się metodę FIFO. Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej wartości wynikającej z faktur pod datę ich zakupu.</i></p> <p><i>Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</i></p> <p><i>Wynik Finansowy ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. Koszty ewidencjonuje się w układzie rodzajowym w przekrojach dostosowanych do potrzeb analizy i sprawozdawczości (finansowej i budżetowej). Rachunek zysków i strat sporządza się w wariantcie porównawczym.</i></p> <p><i>Do ewidencji kwot wynikających z wzajemnych rozliczeń stosuje się konto poza bilansowe 976 „Wzajemne rozliczenia między jednostkami”</i></p> <p><i>Do ewidencji obcych środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy stosuje się konto pozabilansowe 978 „Obce środki trwałe w użytkowaniu”</i></p> <p><i>Do ewidencji należności warunkowych z tytułu zabezpieczenia umów na zadania inwestycyjne stosuje się konto pozabilansowe 291 „Należności warunkowe”</i></p> <p><i>Do ewidencji zobowiązań warunkowych z tytułu zabezpieczenia porczeń pieniężnych i niepieniężnych stosuje się konto pozabilansowe 292 „Zobowiązania warunkowe”</i></p>
5.	inne informacje
	<i>Organem nadzorującym Gminę Bogatynia jest Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu, Zespół Zamiejscowy w Jeleniej Górze.</i>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<u>Informacje wg załącznika nr 1</u>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi Informacjami
	<i>Nie dotyczy</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Gmina jest użytkownikiem wieczystym gruntów o powierzchni 820 000 m² i wartości 5 257 676,82 zł</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Urządzenia techniczne i maszyny w kwocie 7 442,38zł, inne środki trwałe w kwocie 923,73 zł ewidencjonowane na koncie pozabilansowym 978 „Obce środki trwałe w użytkowaniu”</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<p><i>Gmina jest posiadaczem akcji:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Spółki Akcyjnej Bogatyńskie Wodociągi i Oczyszczalnia 89 881 182 szt. na łączną kwotę 89 881 182,00 zł - 100 % akcji</i> - <i>Spółki Akcyjnej Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Bogatyni 188 250 szt. na łączną kwotę 18 825 000,00 zł - 65,07 % akcji</i> <p><i>Gmina jest posiadaczem udziałów:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Gminne Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp.z o.o. w wysokości 9 137 850,00 zł co stanowi 100% udziałów,</i> - <i>Gminny Zarząd Mienia komunalnego w wysokości 1 000 000,00 zł co stanowi 100% udziałów ,</i> - <i>Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp..z o.o. w wysokości 8 550 500,00 zł co stanowi 100% udziałów.</i>

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Stan odpisów aktualizujących wartość należności na 01.01.2018 wynosił 2 067 786,76 zł w trakcie roku dokonano zwiększeń na kwotę 76 412,47 zł oraz zmniejszeń na kwotę 34 065,72 zł Stan odpisów na dzień 31.12.2018 rok wynosi 2 110 133,51 zł.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Kredyty i pożyczki – 21 855 449 ,96 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Kredyty i pożyczki – 10 795 725,57 zł
c)	powyżej 5 lat
	Kredyty i pożyczki 12 518 874,68 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Poręczenia niepieniężne stan na 01.01.2018 kwota – 16 025 588,00 zł, stan na 31.12.2018 kwota - 14 331 699,45 zł Poręczenia pieniężne stan na 01.01.2018 kwota- 4 669 926,88 zł, stan na 31.12.2018 kwota 3 878 478,70 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Łącną kwotę otrzymanych gwarancji to 952 962,44 zł ewidencjonowane na koncie pozabilansowym 291 „Należności warunkowe”
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W Gminie wypłacane środki pieniężne na świadczenia pracownicze wyniosły: 67 781 654,79 zł 1.Z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami kwota – 48 235 607,56 zł, 2.Z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które są zaliczane do wynagrodzeń – kwota 11 264 670,52 zł, 3.Dodatkowe wynagrodzenie roczne kwota – 3 314 911,25 zł, 4.Pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe, i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne itp.). kwota – 4 966 465,46 zł.

1.16.	inne informacje
	<i>Nie dotyczy</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie dotyczy</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w2018 roku obrotowym w Gminie to 20 874 433,89 zł. Odsetki oraz różnice kursowe nie wystąpiły.</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Przychody Gminy , które wystąpiły incydentalnie to kwota 20 489,20 zł Koszty Gminy, które wystąpiły incydentalnie to kwota 47 378,03 zł oraz koszty o nadzwyczajnej wartości to kwota 43.433,57 zł</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje
	<i>Obecnie toczy się postępowanie wyjaśniające dotyczące realizacji inwestycji pn. "Budowa Otwartego Kąpieliska Miejskiego w Bogatyni" o istotnej wartości rozszerezeniowej. Nastąpiło rozwiązanie umowy pomiędzy Gminą Bogatynia a wykonawcą pomimo niezakończenia realizacji zadania. Konieczne jest przeprowadzenie inwentaryzacji wykonanych robót, wyegzekwowanie kary umownej oraz odzyskanie należnego podatku VAT. Do wyjaśnienia sprawy Gmina nie jest w stanie oszacować rozszerezeń.</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Nie dotyczy</i>

Nazwa jednostki	Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)
			13	17
	1	2	13	17
Szkoły	1	Wartości niematerialne i prawne 020-10	163 547,88	163 547,88
	2	Pozostałe środki trwałe	7 171 797,84	7 171 797,84
	3	Księgozbiór	823 625,76	823 625,76
Przedszkola	1	Wartości niematerialne i prawne 020-10	43 040,88	43 040,88
	2	Pozostałe środki trwałe	1 452 176,68	1 452 176,68
	3	Księgozbiór	6 983,16	6 983,16
Pozostałe jednostki	1	Wartości niematerialne i prawne 020-10	258 302,55	258 302,55
	2	Pozostałe środki trwałe	6 307 239,39	6 307 239,39
	3	Księgozbiór	28 681,34	28 681,34
			16 255 395,48	16 255 395,48